



Г Л А С Н И К

УНИВЕРЗИТЕТА У БЕОГРАДУ

Година LIV, број 193, 10. јул 2016.

**КОДЕКС ПРОФЕСИОНАЛНЕ ЕТИКЕ
УНИВЕРЗИТЕТА У БЕОГРАДУ**

**ПРАВИЛНИК О ПОСТУПКУ УТВРЂИВАЊА
НЕАКАДЕМСКОГ ПОНАШАЊА У ИЗРАДИ ПИСАНИХ РАДОВА**

**ПРАВИЛНИК О РАДУ ЕТИЧКИХ КОМИСИЈА
И ОДБОРА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНУ ЕТИКУ
УНИВЕРЗИТЕТА У БЕОГРАДУ**

ISSN 0409–0144

ГЛАСНИК УНИВЕРЗИТЕТА У БЕОГРАДУ

Издаје

Универзитет у Београду – Информативни центар

В.д. главної и одіоворної уредника
Гордана Бојовић

Технички уредник
Вања Радуловић

Информативни центар
Универзитета у Београду
Београд, Студентски трг 1, тел. 3207-432, 3207-458

Штампа

Развојно-истраживачки центар Графичког инжењерства –
штампарија Технолошко-металуршког факултета
Београд, Карнегијева 4

С А Д Р Ж А Ј

КОДЕКС ПРОФЕСИОНАЛНЕ ЕТИКЕ УНИВЕРЗИТЕТА У БЕОГРАДУ	1
ПРАВИЛНИК О ПОСТУПКУ УТВРЂИВАЊА НЕАКАДЕМСКОГ ПОНАШАЊА У ИЗРАДИ ПИСАНИХ РАДОВА	17
ПРАВИЛНИК О РАДУ ЕТИЧКИХ КОМИСИЈА И ОДБОРА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНУ ЕТИКУ УНИВЕРЗИТЕТА У БЕОГРАДУ	23

На основу члана 55. став 7. Закона о високом образовању („Службени гласник Републике Србије“ бр. 76/2005, 100/2007 – аутентично тумачење, 97/2008, 44/2010, 93/2012, 89/2013, 99/2014, 45/2015 – аутентично тумачење и 68/2015) и члана 42. тачка 26. Статута Универзитета у Београду („Гласник Универзитета у Београду“, бр. 186/15 – пречишћен текст и 189/16), Сенат Универзитета на седници одржаној дана 22.06.2016. године, донео је

КОДЕКС ПРОФЕСИОНАЛНЕ ЕТИКЕ УНИВЕРЗИТЕТА У БЕОГРАДУ

І. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Циљеви

Члан 1.

(1) Кодекс професионалне етике Универзитета у Београду (у даљем тексту: Кодекс) доноси се у циљу очувања достојанства професије, унапређивања моралних вредности, заштите вредности знања и подизања свести о одговорности свих чланова универзитетске заједнице на Универзитету у Београду (у даљем тексту: Универзитет).

(2) Чланице Универзитета могу донети своје опште акте којима се разрађују и спецификују одредбе Кодекса, а у складу са Кодексом.

Примена Кодекса

Члан 2.

(1) Кодекс се примењује у професионалном и јавном деловању свих чланова универзитетске заједнице: наставног и научног особља, студената, ваннаставног особља, као и лица која нису чланови академске заједнице Универзитета а учествују у раду Универзитета.

(2) Органи и тела Универзитета и његових чланица дужни су, у оквиру својих надлежности, да се старају о остваривању

и унапређењу етичких стандарда на Универзитету, у складу са Кодексом и да обезбеде услове неопходне за упознавање чланова универзитетске заједнице са свим правним правилима која се тичу њихових права и обавеза.

(3) Сви изрази коришћени у Кодексу који се односе на физичка лица, а дати су у мушком роду, тумаче се на начин да обухватају и особе женског пола.

Члан 3.

Поступци прописани Кодексом не представљају замену за грађанске, кривичне, управне, дисциплинске и друге поступке који су уређени законима и општим актима Универзитета и његових чланица.

II НАЧЕЛА

Слобода мишљења и изражавања

Члан 4.

(1) Чланови универзитетске академске заједнице су слободни и одговорни да у свом раду траже и бране истину, подстичу слободан и одговоран прилаз учењу и исказивању стеченог знања.

(2) Универзитет подржава и подстиче слободу мишљења и изражавања чланова универзитетске заједнице Универзитета.

Колегијалности

Члан 5.

Чланови универзитетске заједнице дужни су да негују односе сарадње који су засновани на међусобном уважавању, поштовању и разумевању, водећи рачуна о академским интересима Универзитета као целине.

Интегритет

Члан 6.

Водећи рачуна о општем добру, чланови универзитетске заједнице дужни су да чувају интегритет Универзитета и његових

чланица и да раде савесно, марљиво, одговорно и посвећено, према свом најбољем знању.

Уживање и поштовање права

Члан 7.

(1) Универзитет је дужан да сваком члану универзитетске заједнице осигура уживање свих права која се остварују у његовом оквиру, као и поштовање права зајемчених Уставом и законима.

(2) Права чланова универзитетске заједнице могу да буду ограничена само када је то потребно ради остваривања права других чланова универзитетске заједнице и поштовања законских обавеза Универзитета, у складу с циљевима Универзитета и у мери у којој је то неопходно.

Поштовање интелектуалних и личних права

Члан 8.

Личност сваког члана универзитетске заједнице мора увек да буде поштована, у складу са уставним и законским јемствима интегритета, достојанства и права на приватност.

Аутономија научној и наставној ради

Члан 9.

(1) Чланови универзитетске заједнице имају право аутономног деловања на Универзитету, у границама њихових дужности и овлашћења утврђених законом и општим актима Универзитета и у складу са прописима и циљевима Универзитета.

(2) Члановима универзитетске заједнице јемчи се право на несметан академски и професионални развој и усавршавање, у мери у којој се не угрожава исто право других.

Једнакост и праведност

Члан 10.

Члановима универзитетске заједнице обезбеђују се једнаки услови за извршавање професионалних обавеза, као и исказивања интелектуалних способности и напредовања.

Академска честитост

Члан 11.

Академска честитост чланова универзитетске академске заједнице заснива се на самосталности у академском и научном раду, односно спровођењу оригиналних научних истраживања, представљању властитих резултата и на строгом поштовању ауторских права других.

Професионалност

Члан 12.

(1) Чланови универзитетске заједнице дужни су да своје обавезе према студентима, колегама и запосленима на Универзитету и његовим чланицама извршавају одговорно, савесно и професионално, држећи се начела објективности, непристрасности и међусобног уважавања.

(2) Чланови универзитетске академске заједнице су у обавези да се стално стручно усавшавају, поштујући критеријуме стручности, компетенције и квалитета.

Забрана дискриминације

Члан 13.

(1) Недозвољен је сваки облик дискриминације на Универзитету.

(2) Дискриминација означава свако неоправдано прављење разлике или неравноправно поступање, на отворен или прикривен начин, по било ком основу, а нарочито по основу расе, пола, националне припадности, друштвеног порекла, рођења, вероисповести, политичког или другог уверења, имовног стања, културе, језика, старости и психичког или физичког инвалидитета.

(3) Стручност, способност и професионалне заслуге, као и оспособљеност и резултати у обављању одређене врсте делатности, послова и задатака, једини су релевантни критеријуми вредновања и напредовања чланова академске заједнице.

Забрана узнемиривања

Члан 14.

(1) Забрањена је свака врста узнемиривања међу члановима универзитетске заједнице, а посебно када се темељи на злоупотреби положаја институционалне или хијерархијске надређености.

(2) Узнемиривање је непримерено понашање према другом лицу, као што је полно узнемиравање (упућивање непримерених предлога и опаски сексуалне природе, излагање сексуално увредљивог и узнемирујућег материјала, захтевање сексуалних услуга у замену за предузимање или непредузимање одређених активности и физичко напаствовање) и свако друго понашање које има за циљ повреду личног достојанства, ометање у обављању послова, омаловажавање других и које ствара или доприноси стварању непријатног и непријатељског радног окружења и образовног амбијента.

Начело нејпристрасности

Члан 15.

Чланови универзитетске заједнице дужни су да се држе начела непристрасности и не смеју да допусте да ставови или мишљења о појединцима, друштвеним групама и делатностима који нису утемељени на искуству или рационалним аргументима, већ су донети унапред и засновани су на неоправданим генерализацијама, утичу на њихову објективност у академским, истраживачким, административним, пословним и управљачким делатностима.

Начело одговорности

Члан 16.

(1) Чланови универзитетске академске заједнице дужни су да се брину о интересима Универзитета у духу развоја академских слобода, а посебно у погледу испитивања, аргументоване расправе, критике, толеранције и одговорног трагања за оптималним решењима.

(2) Под неодговорним понашањем сматрају се:

- 1) несавесно управљање пословима, ресурсима и имовином Универзитета и онемогућавање или отежавање њиховог коришћења од стране других чланова;
- 2) употреба имовине Универзитета за приватне, комерцијалне, политичке, верске и друге вануниверзитетске сврхе без посебног одобрења у складу са законом;
- 3) коришћење имена и обележја Универзитета за приватне комерцијалне или некомерцијалне потребе, како би се створио утисак да иза остваривања тих потреба стоји Универзитет.

III ЕТИЧКА ПРАВИЛА У НАСТАВНОМ И НАУЧНОМ РАДУ

Дужности факултета и наставника

Члан 17.

(1) Факултет је дужан да у току трајања студија, а посебно на почетку прве године свих нивоа студија које организује, упозна студенте са правилима академске честитости, правилима за навођење идеја и радова других аутора, односно правилима цитирања и препречавања.

(2) Наставници Универзитета дужни су да:

- 1) обезбеде репрезентативност, релевантност, тачност, и прецизност садржаја предмета и примерену позицију предмета унутар студијског програма;
- 2) теже постизању и преношењу квалитетних научних сазнања из своје научне области и предмета који се изводе на студијама;
- 3) понуде свим студентима начелно исте могућности за стицање знања;
- 4) вреднују рад студената отворено, праведно, објективно и благовремено;
- 5) савесно провере сваки писани рад студента и да обратe посебну пажњу на то да ли тај рад садржи неки од облика неакадемског понашања из члана 1. став 2. Правилника о поступку утврђивања неакадемског понашања у изради писаних радова;
- 6) обезбеде транспарентност и јавност испита и објективност оцењивања;

7) поштују образовне циљеве, стратегије и стандарде Универзитета и његових чланица.

Неприхватљиве праксе у настави

Члан 18.

(1) Члановима универзитетске академске заједнице није дозвољено да користе, подстичу, помажу или толеришу употребу недозвољених средстава за испуњавање предиспитних обавеза и полагање испита.

(2) Члановима универзитетске академске заједнице није дозвољено да приступање испитима условљавају захтевима који нису садржани у елементима студијског програма, а посебно да намећу услове који њима доносе приватну материјалну и другу корист.

(3) Уколико чланови универзитетске академске заједнице обављају наставу или праксу у којој учествују деца, малолетна или немоћна лица, дужни су да с њима поступају уз уважавање правних и етичких стандарда. Није дозвољено присвајање резултата рада деце и малолетних лица (као што су цртежи, писани састави и друге сличне форме), или њихово коришћење ван редовног програма наставе без одговарајућег обавештавања родитеља или старалаца и без изричитог пристанка детета или малолетног лица или њихових законских заступника.

Коришћење људи и животиња у научном истраживању

Члан 19.

(1) Физички интегритет, права и достојанство свих лица која учествују као испитаници и други учесници у научном истраживању морају да буду на одговарајући начин заштићени. Није дозвољено истраживање које може да проузрокује физичко, психичко или правно угрожавање учесника истраживања, стварање недопустивог ризика од угрожавања, као ни подржавање, подстицање или прикривање таквог истраживања које спроводе други чланови академске заједнице.

(2) У научним истраживањима у којима учествују људи, поштује се принцип добровољности њиховог учешћа. Сагласност за учешће у истраживању подразумева свестан пристанак добијен након адекватног обавештавања учесника о њиховим правима, природи и циљевима истраживања, као и начину њиховог учешћа. Чин пристанка се формализује давањем писмене или усмене сагласности учесника или, у посебним околностима, законског заступника или најближег сродника.

(3) Истраживачи су у обавези да штите приватност и анонимност учесника, као и поверљивост података.

(4) Ако у активностима из става 2. овог члана учествују деца и малолетна лица, мора да буде обезбеђено поштовање њихових права у складу са правним и етичким стандардима. За учешће деце узраста до 14 година писмени или усмени пристанак за учешће у истраживању дају родитељи или старатељи, а деца старија од 14 година могу сама дати писмени или усмени пристанак.

(5) Са животињама које се користе у експерименталне сврхе поступа се у складу са правним, етичким и стручним стандардима.

Однос према живојној средини

Члан 20.

Чланови универзитетске заједнице су дужни да негују одговоран однос према животној средини и животном окружењу, у складу са прописима.

Плагирање, лажно ауторство, измишљање и кривотворење резултата и аутоплагирање

Члан 21.

(1) У научноистраживачком раду није дозвољено плагирање, лажно ауторство, измишљање и кривотворење резултата и аутоплагирање.

(2) Забрана из става 1. овог члана се односи на све писане радове наставног и научног особља и студената Универзитета (семинарски рад, дипломски или завршни рад, мастер рад,

специјалистички рад, магистарски рад, докторска дисертација, рад у часопису, уџбеник, монографија, поглавља у зборницима и сл.), као и несавесно и неодговорно приказивање чињеница у извештајима о наставном и научноистраживачком раду.

Плагирање

Члан 22.

(1) Плагирање је представљање туђих идеја или туђег рада, у целини или деловима, без навођења изворног ауторства или изворника, односно противзаконито присвајање туђих интелектуалних творевина и научних резултата и њихово приказивање као својих, као и:

– дословно преузимање текста другог аутора, односно копирање из електронских или штампаних извора, са српског или страног језика, у деловима или целости, без навођења имена аутора и извора из којег је текст преузет, као и без јасног обележавања преузетог дела;

– препричавање или сажимање текста другог аутора из електронских или штампаних извора, са српског или страног језика, у деловима или целости, без одговарајућег навођења имена аутора и извора из којег је текст преузет, као и без јасног обележавања препричаног дела;

– представљање идеја других аутора као својих, без одговарајућег навођења имена аутора, односно извора из кога је текст преузет.

(2) Чланови академске заједнице гарантују изворност научних радова које објављују, као и тачност у приказивању и навођењу информација о пореклу идеја и навода којима су се у раду користили.

Лажно ауторство

Члан 23.

(1) Лажно ауторство је навођење као аутора лица које није учествовало у изради рада.

(2) Чланови универзитетске академске заједнице дужни су да као ауторе наводе све и само оне учеснике у процесу настајања научног рада који су интелектуално допринели раду.

Измишљање и кривотворење резултата

Члан 24.

(1) Измишљање и кривотворење резултата је деловање којим се манипулише предметом, опремом или процесом истраживања, са циљем да резултати научног истраживања буду намерно подешени или тенденциозно протумачени.

(2) Посебан облик измишљања и кривотворења резултата је несавесно и неодговорно приказивање чињеница у извештајима о наставном и научноистраживачком раду.

Аутоплагирање

Члан 25.

Аутоплагирање је поновно објављивање свог раније објављеног рада или за другу сврху искоришћеног рада као новог и оригиналног.

Заштита ауторских права и права интелектуалне својине

Члан 26.

(1) Чланови универзитетске академске заједнице предузимају мере у сврху унапређивања и промовисања поштовања ауторских права и права интелектуалне својине.

(2) Универзитет и његове чланице штите ауторска права и права интелектуалне својине над резултатима истраживања и прикупљеним подацима свих чланова универзитетске заједнице.

(3) Приликом избора у сарадничка, наставна, истраживачка и научна звања, кандидати су дужни да предају својеручно потписану изјаву о изворности којом потврђују да је сваки њихов рад и достигнуће на која се позивају, изворни резултат њиховог интелектуалног рада и да тај рад не садржи никакве изворе, осим оних који су наведени у раду.

(4) Чланови универзитетске академске заједнице приликом званичне предаје својих научних и стручних радова дужни су да предају својеручно потписану изјаву о изворности.

Измишљање и преправљање препорука

Члан 27.

Недозвољено је измишљање и преправљање препорука и лажно представљање академских достигнућа.

Примање поклона и других добара и услуга

Члан 28.

Чланови универзитетске заједнице не смеју да траже нити да примају, за себе или за друга лица, поклоне или услуге, уколико постоји оправдана претпоставка да ће тиме бити извршен утицај на њихову објективност, испуњавање професионалних обавеза.

Корупција

Члан 29.

Чланови универзитетске заједнице су дужни да утичу на сузбијање сваког покушаја корупције на Универзитету и да пријаве сваки такав случај, у складу са законом.

Законито и непристрасно обављање професионалних обавеза

Члан 30.

(1) Чланови универзитетске заједнице дужни су да своје професионалне обавезе и универзитетске дужности обављају у складу са законом и непристрасно.

(2) Чланови универзитетске заједнице не смеју да користе свој положај за стицање било какве користи или погодности за себе или повезано лице.

(3) При обављању својих професионалних обавеза и универзитетских дужности чланови универзитетске заједнице дужни су да избегавају стварање односа зависности према лицима

која би могла да утичу на њихову непристрасност, а у случају да такав однос већ постоји дужни су да га отклоне

(4) Чланови универзитетске заједнице дужни су да избегавају ситуације које могу за последицу да имају кршење објективности и непристрасности, посебно између чланова заједнице који су у узајамном хијерархијском односу, односно који укључују оцењивање туђег рада и достигнућа, или одлучивање о статусу лица која су хијерархијски подређена, њиховом професионалном напредовању, погодностима, награђивању или кажњавању.

*Вануниверзитетски послови и делатности чланова
универзитетске заједнице*

Члан 31.

(1) Чланови универзитетски заједнице не могу обављати ниједан вануниверзитетски посао или делатност који су у супротности са њиховим професионалним обавезама на Универзитету или утичу на њихов интегритет и објективност.

(2) При обављању вануниверзитетских послова и делатности чланови универзитетске заједнице дужни су да се придржавају закона и општих аката Универзитета и његових чланица, којима су регулисана њихова права и обавезе.

Сукоб интереса

Члан 32.

(1) Чланови универзитетске заједнице дужни су да избегавају сукоб интереса.

(2) Сукоб интереса је ситуација у којој приватни интерес члана универзитетске заједнице или приватни интерес са њим повезаног лица утиче или може да утиче на законито и непристрасно обављање професионалних обавеза (доношење професионалних одлука или предузимање професионалних радњи) и универзитетских дужности од стране члана универзитетске академске заједнице.

(3) Приватни интерес је било каква корист или погодност за члана универзитетске заједнице или са њим повезаног лица.

(4) Повезана лица су лица која се са чланом универзитетске заједнице налазе у посебном односу заснованом на браку или ванбрачној заједници, крвном сродству у правој линији, односно у побочној линији закључно са другим степеном сродства, тазбинском сродству закључно са другим степеном сродства, односу заснованом на усвојењу, односу кумства, блиског пријатељства или интимне везе, као и сва друга лица која се према другим основама и околностима могу сматрати интересно повезаним са чланом универзитетске заједнице.

(5) Чланови универзитетске заједнице не смеју радњама и активностима које проистичу из обављања њихових професионалних обавеза и универзитетских дужности своје сроднике из става 4. овог члана стављати у повлашћен положај у односу на друга лица.

Транспарентности и поверљивости

Члан 33.

(1) Чланови универзитетске заједнице промовишу транспарентност у свом деловању на Универзитету.

(2) Чланови универзитетске заједнице који су у поседу поверљивих података, дужни су да штите тајност тих података. Под поверљивим подацима сматрају се они подаци који су као такви утврђени законом, општим актима Универзитета или одлуком надлежног органа.

(3) Недозвољено је откривање поверљивих података из става 2. овог члана другим члановима универзитетске заједнице, као и трећем лицима, изузев ако је такво откривање део уобичајеног обављања посла на Универзитету, односно уколико постоји законски основ или професионална обавеза да такво откривање буде обављено.

Професионално најредовање

Члан 34.

(1) Процена успешности остваривања професионалних обавеза и професионалне компетенције члана универзитетске заједнице мора да буде објективна, непристрасна и утемељена на унапред

утврђеним и транспарентним критеријумима. Члан универзитетске заједнице дужан је да процене о условима за професионално напредовање других чланова заснива искључиво на критеријумима који су релевантни за вршење професионалних обавеза, односно на показаној стручности, таленту и професионалним резултатима.

(2) Недозвољен је сваки облик дискриминације у поступку вредновања услова професионалног напредовања, као и у самом поступку напредовања.

(3) Сви чланови универзитетске заједнице имају једнаке услове за напредовање на основу процене испуњености професионалних обавеза.

(4) Наставници имају професионалну одговорност да брину о обезбеђивању подмлатка научне и наставне заједнице и да подстичу напредовање и осамостаљивање млађих чланова универзитетске академске заједнице.

Јавно иступање

Члан 35.

(1) Чланови универзитетске академске заједнице имају право на јавно иступање и слободу изражавања, укључујући и наступе пред публиком и у средствима јавне комуникације, као и на слободно изражавање ставова у штампаним и електронски доступним материјалима.

(2) Чланови универзитетске академске заједнице не смеју да посредно или непосредно забрањују, ометају, ограничавају или било чиме условљавају јавне наступе других чланова академске заједнице, односно слободу изражавања на тим наступима.

(3) Чланови универзитетске академске заједнице који јавно наступају у име Универзитета дужни су да у јавност износе ставове Универзитета, у складу с највишим етичким и професионалним стандардима.

(4) Приликом јавног наступања чланови универзитетске академске заједнице дужни су да испред назива чланице Универзитета обавезно наведу и пун назив институције који садржи назив Универзитет у Београду.

IV ОРГАНИ И ТЕЛА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ КОДЕКСА

Органи и тела за спровођење Кодекса

Члан 36.

У поступку утврђивања повреда Кодекса и развоја етичких стандарда учествују декан, наставно-научна већа, Сенат Универзитета, етичке комисије чланица и Одбор за професионалну етику Универзитета у Београду (у даљем тексту: Одбор).

Етичке комисије чланица

Члан 37.

(1) Чланове и председника етичке комисије чланице именује наставно-научно веће на предлог декана, уз консултације са катедрама.

(2) Састав, надлежност и поступак пред етичком комисијом чланице утврђују се Правилником о раду етичких комисија и Одбора за професионалну етику Универзитета у Београду и Правилником о поступку утврђивања неакадемског понашања у изради писаних радова.

Одбор за професионалну етику

Члан 38.

(1) Чланове Одбора именује Сенат Универзитета на предлог ректора.

(2) Састав, надлежност и поступак пред Одбором утврђују се Правилником о раду етичких комисија и Одбора за професионалну етику Универзитета у Београду и Правилником о поступку утврђивања неакадемског понашања у изради писаних радова.

V ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 39.

Ступањем на снагу овог Кодекса престаје да важи Кодекс професионалне етике на Универзитету у Београду („Гласник Универзитета у Београду”, број 137/07).

Члан 40.

Овај Кодекс ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Гласнику Универзитета у Београду”.

(Београд, 22. јун 2016. године; Број: 3015/4-16)

ПРЕДСЕДНИК СЕНАТА
РЕКТОР

Академик Владимир Бумбаширевић, с.р.

На основу члана 42. тачка 57. Статута Универзитета у Београду („Гласник Универзитета у Београду“, бр. 186/15 – пречишћен текст и 189/16), Сенат Универзитета на седници одржаној дана 22.06.2016. године, донео је

ПРАВИЛНИК О ПОСТУПКУ УТВРЂИВАЊА НЕАКАДЕМСКОГ ПОНАШАЊА У ИЗРАДИ ПИСАНИХ РАДОВА

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Предмет

Члан 1.

(1) Овим правилником ближе се уређује поступак утврђивања неакадемског понашања на Универзитету у Београду и факултетима и институтима у његовом саставу (у даљем тексту: Универзитет) предвиђеног Кодексом професионалне етике Универзитета у Београду (у даљем тексту: Кодекс), а који се примењује на све писане радове наставног и научног особља и студената Универзитета (дипломски или завршни рад, мастер рад специјалистички рад, магистарски рад, докторска дисертација, рад у часопису, уџбеник, монографија, поглавља у зборницима и сл.), као и на извештаје о наставном и научноистраживачком раду.

(2) Поступак утврђивања неакадемског понашања предвиђен овим правилником примењује се на плагирање, лажно ауторство, измишљање и кривотворење резултата и аутоплагирање.

Члан 2.

Мере изречене за неакадемско понашање из члана 1. став 2. овог правилника не ослобађају учиниоца евентуалне одговорности по законским прописима о заштити ауторских права и права интелектуалне својине, као и по другим основима.

II ПОСТУПАК УТВРЂИВАЊА НЕАКАДЕМСКОГ ПОНАШАЊА

Захтев за утврђивање неакадемског понашања

Члан 3.

(1) Захтев за утврђивање неакадемског понашања из члана 1. овог правилника (у даљем тексту: захтев) могу поднети запослени и студенти, органи и тела високошколских установа и научноистраживачких организација, када постоји основана сумња да је рад другог лица настао као резултат неког од облика неакадемског понашања.

(2) Захтев мора бити образложен и мора да садржи доказе који указују на неакадемско понашање.

(3) Захтев мора да садржи личне податке и потпис подносиоца захтева, с тим да су ти подаци поверљиви, уколико подносилац то затражи.

(4) Захтев се подноси етичкој комисији чланице у којој је лице против кога се подноси захтев запослено или је било запослено, завршило студије, односно одбранило рад.

Поступање са неуредним захтевом

Члан 4.

(1) Непотпун и неуредан захтев вратиће се подносиоцу и одредити рок за отклањање недостатака.

(2) Уколико се у остављеном року не отклоне недостаци, решењем ће се одбацити захтев.

(3) Захтев по којем није могуће поступати због ненадлежности одбацује се решењем.

(4) Решење из ст. 2. и 3. овог члана доставља се подносиоцу захтева.

Поступак по захтеву

Члан 5.

(1) Ако је захтев уредан, етичка комисија у року од 8 дана од дана његовог пријема доставља захтев лицу против кога је поступак покренут, ради писаног изјашњења у року од 15 дана.

(2) У случају да је сумња на постојање неакадемског понашања неоснована, захтев се одбија. Етичка комисија у процесу одбијања је дужна да размотри да ли одбијена пријава садржи елементе лажне пријаве и ако процени да за то постоји сумња, може да покрене поступак утврђивања одговорности за лажну пријаву или клевету.

(3) У року од 8 дана од пријема писаног изјашњења из става 1. овог члана, уколико постоји основана сумња на постојање неакадемског понашања, етичка комисија доставља захтев наставно-научном већу ради именовања стручне комисије (у даљем тексту: Стручна комисија). Наставно-научно веће именује Стручну комисију на првој наредној седници и упућује захтев одговарајућем већу групације за именовање члана који је запослен на другој високошколској установи.

(4) Стручна комисија из става 3. овог члана има најмање 3 члана из одговарајуће научне области, од којих је најмање један запослен на другој високошколској установи и кога именује одговарајуће веће групације. У саставу Стручне комисије не могу да буду наставници или истраживачи који су претходно написали позитивну рецензију рада, ментор и чланови комисије за оцену и комисије за одбрану, као ни потписници званичних извештаја.

(5) Стручна комисија врши процену оригиналности узимајући у обзир резултате софтверске анализе, уколико оцени да је то потребно, као и друге методе и стандарде, сходно специфичности научне области (увид у истраживачку документацију, као и увид у прикупљену односно коришћену грађу).

(6) Стручна комисија може да затражи мишљење и од ментора, чланова комисије за оцену и комисије за одбрану, рецензента, одговарајућег већа научних области и других стручних лица и тела.

(7) Стручна комисија у року од 60 дана од дана свог именовања доставља етичкој комисији образложено стручно мишљење. На образложени предлог Стручне комисије, овај рок у изузетним случајевима може бити продужен за додатних 60 дана.

(8) На основу стручног мишљења из става 7. овог члана и изјашњења из става 1. овог правилника, Етичка комисија у року од 15 дана саставља Извештај са мишљењем и доставља га декану.

(9) Уколико утврди постојање неакадемског понашања, етичка комисија може у оквиру Извештаја из става 8. овог члана предложити и да мере за повреду Кодекса буду изречене ментору, рецезентима и члановима комисија за писање извештаја о наставном и научноистраживачком раду.

(10) Извештај из става 8. овог члана декан доставља наставно-научном већу, ради одлучивања.

(11) На основу одлуке наставно-научног већа из става 10. овог члана којом је утврђено неакадемско понашање, декан у року од 15 дана изриче мере предвиђене чланом 16. Правилника о раду етичких комисија и Одбора за професионалну етику Универзитета у Београду.

(12) Одлука из става 11. овог члана доставља се у писаном облику учесницима у поступку у року од 8 дана од дана доношења.

Поступак по жалби

Члан 6.

(1) Лице против којег је изречена мера и подносилац захтева могу на одлуку из члана 5. став 11. овог правилника поднети жалбу (у даљем тексту: жалба) Одбору за професионалну етику Универзитета у Београду (у даљем тексту: Одбор), у року од 15 дана од дана пријема одлуке.

(2) Приликом разматрања жалбе, Одбор може да затражи и додатна објашњења од свих учесника у поступку и других стручних лица.

(3) У року од 60 дана од дана пријема жалбе, Одбор доноси одлуку којом потврђује или преиначује одлуку из члана 5. став 11. овог правилника, или је поништава и враћа на поновно одлучивање.

(4) Одлука из става 3. овог члана је коначна.

III ПОСЕБНЕ ОДРЕДБЕ КОЈЕ СЕ ОДНОСЕ НА УТВРЂИВАЊЕ
ОРИГИНАЛНОСТИ ДОКТОРСКЕ ДИСЕРТАЦИЈЕ
И НА ОДУЗИМАЊЕ ЗВАЊА

Послужба утврђивања оригиналности

Члан 7.

(1) Захтев за утврђивање неакадемског понашања у случају докторске дисертације обавезно садржи следеће елементе:

- име, презиме, научно звање подносиоца захтева, с тим да су ти подаци поверљиви, уколико подносилац то затражи;
- образложене примедбе којима се доводи у питање оригиналност дисертације;
- материјалне чињенице којима се доказује да дисертација није оригинални научни рад;
- друге елементе за које подносилац захтева сматра да су од значаја за разматрање захтева.

(2) Мишљење Стручне комисије по захтеву из става 1. овог члана садржи:

- образложене примедбе на оригиналност дисертације;
- анализу и оцену оригиналности доприноса дисертације науци;
- оцену самосталности резултата научног рада објављених у дисертацији;
- закључак о оригиналности дисертације.

(3) О захтеву из става 1. овог члана решава се у складу са чл. 4-6. овог правилника.

(4) У случају коначне одлуке којом је утврђено да дисертација није резултат оригиналног научног рада, диплома о стеченом научном називу доктора наука оглашава се ништавом, у складу са законом.

(5) Даном оглашавања ништавости дипломе о стеченом научном називу доктора наука, лицу чија је диплома оглашена ништавом престају права и обавезе проистекле по основу стицања дипломе која је поништена.

Одузимање звања

Члан 8.

(1) Ако се сазнају нове чињенице, односно појаве докази из којих произлази да у тренутку избора у звање кандидат није испуњавао услове прописане законом, односно ако се утврди да радови на основу којих је кандидат изабран у звање представљају резултат неакадемског понашања из члана 1. овог правилника, том кандидату може да буде одузето звање на Универзитету.

(2) Поступак одузимања звања из става 1. овог члана покреће декан, а спроводи се на начин који је предвиђен за стицање звања.

IV ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Започети поступци

Члан 9.

(1) Поступци започети пре ступања на снагу Кодекса и овог правилника окончаће се по одредбама Кодекса, Правилника о раду етичких комисија и Одбора за професионалну етику Универзитета у Београду и овог правилника.

Ступање на снагу

Члан 10.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Гласнику Универзитета у Београду“.

(Београд, 22. јун 2016. године; Број: 3015/5-16)

ПРЕДСЕДНИК СЕНАТА
РЕКТОР

Академик Владимир Бумбаширевић, с.р.

На основу члана 55. став 7. Закона о високом образовању („Службени гласник Републике Србије“, бр. 76/2005, 100/2007, 97/2008, 44/2010, 93/2012, 89/2013, 90/2014, 45/15 и 68/2015 – аутентично тумачење) и члана 42. тачка 26. Статута Универзитета у Београду („Гласник Универзитета у Београду“, бр. 186/15 – пречишћен текст и 189/16), Сенат Универзитета на седници одржаној дана 22.06.2016. године, доноси

**ПРАВИЛНИК О РАДУ
ЕТИЧКИХ КОМИСИЈА И ОДБОРА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНУ ЕТИКУ
УНИВЕРЗИТЕТА У БЕОГРАДУ**

І. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Предмет и уређења

Члан 1.

Овим правилником ближе се уређује састав, надлежност и начин рада органа и тела за вођење поступка утврђивања повреда Кодекса професионалне етике Универзитета у Београду (у даљем тексту: Кодекс), као и мере за повреду Кодекса.

Сарадња са органима и телима

Члан 2.

(1) Органи и тела Универзитета у Београду (у даљем тексту: Универзитет) и његових чланица, као и чланови универзитетске заједнице, дужни су да сарађују са органима и телима из овог правилника и да им на њихов захтев достављају податке који су важни за одлучивање.

(2) У случају непоштовања обавезе из става 1. овог члана, против одговорних лица може бити покренут поступак за утврђивање повреде Кодекса.

Трошкови поступка

Члан 3.

(1) Поступак за утврђивање повреде Кодекса је бесплатан, а свака странка сноси своје трошкове.

(2) Члановима етичких комисија и Одбора за професионалну етику, Универзитет, односно факултет, обезбеђује правну помоћ и сноси трошкове поступка уколико против њих буде покренут поступак у вези са чланством, активностима и иступањем у тим телима.

II САСТАВ И НАДЛЕЖНОСТ ОРГАНА И ТЕЛА

Члан 4.

У поступку утврђивања повреда Кодекса и развоју етичких стандарда учествују декан, наставно-научно веће, етичке комисије, Одбор за професионалну етику и Сенат Универзитета (у даљем тексту: Сенат).

Састав етичке комисије

Члан 5.

(1) Председника и чланове етичке комисије именује наставно-научно веће на предлог декана, уз консултације са катедрама.

(2) Етичке комисије чланица имају најмање 5 чланова од којих су најмање 3 из реда сарадника и наставника, један студент и један запослени у стручној служби чланице. За сваког члана комисије именује се заменик.

(3) Мандат чланова етичке комисије траје четири године и они могу бити поново именовани. Мандат представника студената траје годину дана.

(4) Етичка комисија даје мишљења поводом захтева за утврђивање повреде Кодекса (у даљем тексту: захтев).

(5) Саставирадетичкекомисијеближе сеуређујуопштимактом факултета, Правилником о поступку утврђивања неакадемског понашања у изради писаних радова и овим правилником.

Састав Одбора за професионалну етику

Члан 6.

(1) Чланове Одбора за професионалну етику (у даљем тексту: Одбор) именује Сенат Универзитета на предлог ректора.

(2) Одбор има седам чланова, од којих су четири из реда наставника и то по један из сваке групација наука, један је из реда истраживача у научном звању, један из реда студената и један из реда секретара факултета. За сваког члана Одбора именује се заменик.

(3) Мандат чланова Одбора траје четири године и они могу бити поново именовани. Мандат представника студената траје годину дана.

(4) Одбор одлучује већином гласова укупног броја чланова.

(5) Одбором руководи председник, којег у случају његове одсутности или спречености да обавља своје дужности, замењује заменик председника.

(6) Председника и заменика председника бирају чланови Одбора.

Надлежности Одбора

Члан 7.

Одбор је надлежан да:

- 1) одлучује по захтевима из члана 15. став 2. овог правилника;
- 2) одлучује по жалбама из члана 6. Правилника о поступку утврђивања неакадемског понашања у изради писаних радова;
- 3) одлучује о захтевима за утврђивање повреде Кодекса учињене од стране органа пословођења;
- 4) прати развој етичких стандарда у земљи и иностранству;
- 5) подноси Сенату годишње извештаје о свом раду;
- 6) предлаже измене и допуне Кодекса;
- 7) обавља и друге послове предвиђене Кодексом и другим општим актима Универзитета.

Етички одбор

Члан 8.

(1) Етички одбор Универзитета (у даљем тексту: Етички одбор) доноси одлуке из члана 10. став 3. овог правилника.

(2) Председника, заменика председника и три члана Етичког одбора именује Сенат из реда својих чланова.

(3) Етички одбор одлучује већином гласова укупног броја чланова.

Секретар

Члан 9.

(1) Етичке комисије и Одбор имају секретара којег именује декан, односно ректор.

(2) Секретар врши стручно-административне послове за потребе етичке комисије, односно Одбора, води евиденцију о изреченим мерама, даје потребна обавештења учесницима у поступку и обавља друге послове по налогу председника тих тела.

III ПОСТУПАК ПРЕД ЕТИЧКОМ КОМИСИЈОМ И ОДБОРОМ

Захтев за утврђивање повреде Кодекса

Члан 10.

(1) Поступак пред етичком комисијом покреће се подношењем захтева.

(2) Захтев може поднети запослени, студент, орган и тело Универзитета и његових чланица, када основано сумња да је дошло до повреде Кодекса, осим повреда из чл. 21-25. Кодекса за које је поступак уређен посебним правилником.

(3) Уколико се поступак покреће против органа пословођења, захтев се подноси Одбору, а о жалби одлучује Сенат посредством Етичког одбора.

(4) Захтев за давање мишљења треба да буде јасно одређен и у њему треба да буду наведени и образложени елементи који указују на постојање повреде Кодекса и приложени одговарајући докази.

(5) Захтев обавезно садржи личне податке и потпис подносиоца захтева.

Поспућање са неуредним захтевом

Члан 11.

(1) Непотпун и неуредан захтев вратиће се подносиоцу и одредити рок за отклањање недостатака.

(2) Уколико се у остављеном року не отклоне недостаци, решењем ће се одбацити захтев.

(3) Захтев по којем није могуће поступати због ненадлежности одбацује се решењем.

(4) Решење из ст. 2. и 3. овог члана доставља се подносиоцу захтева.

Поспућак њред етичком комисијом

Члан 12.

(1) Уредан захтев се доставља лицу против којег је поступак покренут ради писаног изјашњења у року од 15 дана.

(2) Председник етичке комисије сазива седницу комисије у року 30 дана од дана пријема уредног захтева.

(3) Етичка комисија може од подносиоца захтева да затражи и додатна појашњења, уколико је то неопходно за вођење поступка.

(4) Етичка комисија даје мишљење на основу навода и података из захтева, предметне документације и, по потреби, додатних појашњења.

(5) Етичка комисија одлучује већином гласова укупног броја чланова. Члан чији став или предлог нису уврштени у мишљење етичке комисије има право да издвоји своје мишљење. Издвојено мишљење се доставља уз мишљење етичке комисије.

(6) Комисија даје мишљење у писаном облику, у року од 60 дана од дана пријема захтева. Уколико је у току поступка етичка комисија затражила додатна појашњења, овај рок се рачуна од дана њиховог достављања. Рокови не теку за време зимског и летњег распуста.

(7) Етичка комисија доставља мишљење декану.

Садржина мишљења

Члан 13.

(1) Мишљење етичке комисије садржи:

- 1) опис захтева и питања о којима је комисија расправљала;
- 2) наводе о повредама начела и правила Кодекса које је комисија узела у разматрање;
- 3) образложену оцену да ли понашање које је предмет захтева представља повреду Кодекса, као и оцену о тежини повреде;
- 4) став комисије о начинима на које је било могуће да повреда Кодекса буде избегнута и о мерама које могу да допринесу да такве и сличне повреде Кодекса не буду поновљене;
- 5) податак о исходу гласања;
- 6) друге потребне елементе.

(2) Мишљење из става 1. овог члана потписују председник и чланови комисије.

Одлука о захтеву

Члан 14.

(1) Декан доноси одлуку у року од 15 дана од дана пријема мишљења етичке комисије.

(2) Декан може донети одлуку којом се захтев одбија, или одлуку којом се лице против којег је захтев поднет оглашава одговорним и изриче одговарајућу меру за повреду Кодекса.

(3) Одлука из става 1. овог члана садржи: увод, изреку, образложење и поуку о правном леку.

(4) Одлука из става 1. овог члана доставља се учесницима у поступку у року од 8 дана од дана доношења.

Правни лекови

Члан 15.

(1) Лице против којег је покренут поступак и подносилац захтева могу на одлуку декана из члана 14. овог правилника поднети жалбу наставно-научном већу у року од 8 дана од дана пријема одлуке.

(2) Изузетно, лице којем је изречена мера јавне осуде може Одбору да поднесе захтев за преиспитивање одлуке наставно-научног већа донете по жалби, у року од 15 дана од дана пријема одлуке.

(3) У року од 60 дана од дана пријема захтева за преиспитивање из става 2. овог члана, Одбор доноси одлуку којом потврђује или преиначује одлуку наставно-научног већа.

(4) Одбор ће решењем одбацити неблаговремену и недозвољену жалбу.

(5) Одлука из става 3. овог члана садржи: увод, изреку, образложење и поуку о правном леку.

(6) Одлука из става 3. овог члана је коначна.

IV МЕРЕ ЗА ПОВРЕДУ КОДЕКСА

Врше мера

Члан 16.

(1) Мере за повреду Кодекса су:

- 1) опомена;
- 2) јавна опомена;
- 3) јавна осуда.

(2) Опoмена се изриче учиниоцу повреде етичких начела за кога се може очекивати да ће писано упозорење без објављивања довољно утицати на њега да више не врши повреде Кодекса. Опoмена се уноси у евиденцију о изреченим мерама упозорења, али не чини саставни део досијеа наставника, сарадника, истраживача, студента и запосленог.

(3) Јавна опомена се изриче учиниоцу повреде Кодекса за кога се може очекивати да ће мера објављивања довољно утицати на њега да више не врши повреде Кодекса. Јавна опомена се објављује на седници наставно-научног већа факултета, односно научног већа института и Савета факултета на коме је учинилац повреде Кодекса запослен или студира.

(4) Јавна осуда изриче се учиниоцу повреде Кодекса за кога се може очекивати да ће мера објављивања довољно утицати на њега

да више не врши повреде Кодекса. Јавна осуда се објављује на седници Савета и Сената Универзитета, на седницама наставно-научних већа, односно научних већа свих чланова Универзитета, на седници Савета факултета на коме је запослен, у „Гласнику Универзитета у Београду“, као и на огласним таблама и интернет страни Универзитета.

(5) О врсти мере из става 1. овог члана одлучује надлежни орган за вођење поступка.

(6) Облик и висина мере из овог члана одређују се у зависности од:

- 1) тежине учињене повреде као и штете која је нанета угледу Универзитета и његових чланица;
- 2) активности које је учинилац предложио да ће предузети у сврху отклањања последица повреда Кодекса.

Сврха мера

Члан 17.

(1) Изрицање мера из члана 16. овог правилника представља израз неслагања академске заједнице са недопуштеним понашањем из Кодекса, као друштвено неприхватљивим поступањем. Мере имају за првенствени циљ безусловно оградавање Универзитета и његових чланица од наведеног понашања, као и упућивање поруке најширој јавности да су такви облици понашања непримерени члановима академске заједнице.

(2) Одговорност учиниоца не утиче на његову евентуалну одговорност по другим основима.

V ЕВИДЕНЦИЈА О ИЗРЕЧЕНИМ МЕРАМА

Евиденција

Члан 18.

(1) Универзитет, односно факултет, води евиденцију о изреченим мерама.

(2) У евиденцију из става 1. овог члана уносе се: лични подаци учиниоца и врста повреде етичких начела, изречена мера и датум доношења одлуке.

(3) Изречене мере јавне опомене и јавне осуде чине саставни део досијеа наставника, сарадника, истраживача, студента и запосленог.

VI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Сходна примена Закона о општем управном поступку

Члан 19.

На питања која нису уређена овом правилником сходно се примењују одредбе Закона о општем управном поступку.

Сходна примена Правилника на студије при Универзитету и институтима

Члан 20.

Одредбе овог правилника сходно се примењују на повреде Кодекса на студијама при Универзитету у складу са Статутом Универзитета, као и на институте у саставу Универзитета.

*Оснивање Одбора и етичких комисија
и окончање заочних поступака*

Члан 21.

(1) Одбор и етичке комисије биће именовани у року од 60 дана од дана ступања на снагу Кодекса, Правилника о поступку утврђивања неакадемског понашања у изради писаних радова и овог правилника.

(2) Поступци започети пре ступања на снагу Кодекса и овог правилника окончаће се према прописима по којима су започети, у року од шест месеци од дана ступања на снагу Кодекса и овог правилника.

(3) Поступци који не буду окончани у року из става 2. овог члана, решаваће се по одредбама овог правилника.

Престанак важења прелиходног правилника

Члан 22.

Ступањем на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о раду Одбора за професионалну етику Универзитету у Београду („Гласник Универзитета у Београду”, бр. 137/07).

Ступање на снагу

Члан 23.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Гласнику Универзитета у Београду“.

(Београд, 22. јун 2016. године; Број: 3015/6-16)

ПРЕДСЕДНИК СЕНАТА
Р Е К Т О Р

Академик Владимир Бумбаширевић, с.р.