

FOKUS PROTECT Д.О.О.
Број: 43-2021
Датум: 15.06.2021
Вршац, Цара Лазара 12

Број уговора: 01-40404-2070/13-21
Број јавне набавке: ЈН-2.7./2021
Београд, 15. јун 2021. године

УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ УСЛУГА ФИЗИЧКО-ТЕХНИЧКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Закључен између:

Универзитета у Београду, ул. Студентски трг бр.1, 11000 Београд, матични број: 07003170, ПИБ: 100052450, којег заступа проректорка проф. др Гордана Илић-Попов (у даљем тексту: Корисник услуга / Корисник)

и

„FOKUS PROTECT“ Д.О.О. ВРШАЦ, ул. Цара Лазара бр. 12, 26300 Вршац, матични број: 20943254, ПИБ: 108162994, број рачуна и банка: 340-11024810-75 Erste Banka, особа за контакт, бр. телефона и мејл адреса: Игор Тасић, контакт тел.: 060 400 9092, мејл адреса: fokusprotect@gmail.com, којег заступа директор Игор Тасић (у даљем тексту: Пружалац услуга / Пружалац)

Пружалац услуга наступа са подизвођачем “POLAR SECURITY“ Д.О.О. ЗРЕЊАНИН, 23000 Зрењанин, ул. Прилепски ред бр. 8, матични број: 08813035, ПИБ: 103346234, који ће делимично извршити предметну набавку, у делу: 40 %.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Корисник услуга у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС” бр. 91/2019 - у даљем тексту: Закон / ЗЈН) спровео поступак јавне набавке број ЈН-2.7./2021 – услуге физичко-техничког обезбеђења, са циљем закључивања уговора на период од 12 месеци;
- да је Корисник услуга донео Одлуку о додели уговора број 01-40404-2070/12-21 од 02.06.2021. године, у складу са којом се закључује овај уговор;
- да је Пружалац услуга доставио понуду број: 32-2021 од 28.05.2021. године, која је заведена код Корисника услуга под бројем 01-40404-2070/7-21 од 28.05.2021. године (у даљем тексту: понуда);
- да понуда, образац структуре цене, спецификација услуга и услови из конкурсне документације чине саставни део овог уговора.

Члан 1.

Предмет овог уговора је извршење услуга физичко-техничког обезбеђења: заштита објекта, имовине и лица, као и спровођење мера заштите од пожара које укључују и непосредно гашење пожара (у даљем тексту: услуге), на адреси седишта Корисника – ул. Студентски трг бр. 1, 11000 Београд.

Члан 2.

Пружалац се обавезује да Кориснику пружа услуге радним данима (понедељак-петак) непрекидно 24 часа, са по једним извршиоцем у смени, по правилу у 3 смене од по 8 радних сати, осим ако се од стране Корисника не одреди другачији начин рада.

Корисник оставља могућност да, у складу са својим потребама и могућностима, дежурство у времену од 8-16 часова радним данима (понедељак-петак) организује ангажовањем својих запослених лица, о чему ће благовремено обавештавати Пружаоца.

Пружалац се обавезује да Кориснику пружа услуге викендима, празницима и осталим нерадним данима непрекидно 24 часа, са по једним извршиоцем у смени, по правилу у 3 смене од по 8 радних сати, осим ако се од стране Корисника не одреди другачији начин рада.

Пружалац се обавезује да свим ангажованим радницима – извршиоцима, обезбеди одговарајуће униформе које су они дужни да носе током рада у смени.

Преузимањем обавеза из овог уговора, Пружалац гарантује Кориснику да ће редовно исплаћивати зараде својим ангажованим радницима – извршиоцима, у циљу савесног и одговорног вршења услуга.

Члан 3.

Максималан оквирни број радних сати током трајања овог уговора износи 9000 радних сати.

Јединична цена радног сата, садржана у понуди Пружаоца, износи: 335,00 динара без ПДВ, (словима: тристотинетридесетпетдинара и 00/100), односно 402,00 динара са ПДВ (словима: четиристотинедвадинара и 00/100).

Јединична цена радног сата је фиксна током трајања уговора.

Укупна цена услуга, садржана у понуди Пружаоца, која уједно представља и вредност овог уговора, за максималан оквирни број од 9000 радних сати износи 3.015.000,00 динара без ПДВ (словима: тримилionaпeтнаeстхиљададинара и 00/100), односно 3.618.000,00 динара са ПДВ (словима: тримилionaшeстстотинаoсамнаeстхиљададинара и 00/100).

Укупна цена услуга је фиксна током трајања уговора.

Повећање минималне цене рада током трајања уговора не представља основ за измену уговора, нити за повећање укупне уговорене вредности.

Овај уговор се закључује са роком трајања од 12 (дванаест) месеци и примењује се почев од 16.06.2021. године.

Уколико током трајања уговора, услед потребе за пружањем додатних услуга обезбеђења и сличних непредвиђених ситуација, наручилац определи додатна средства за предмет набавке, биће сачињен анекс уговора, искључиво по истим јединичним ценама.

Плаћање по овом уговору се реализује у две буџетске године, а обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ову намену бити одобрена у наредној буџетској години.

Члан 4.

Пружалац услуга ће испостављати рачуне - фактуре до 10. (десетог) у месецу за претходни месец.

Пружалац је у обавези да фактуре региструје у Централном регистру фактура Управе за трезор Министарства финансија Републике Србије (ЦРФ).

У свакој фактури Пружалац мора да наведе број овог уговора под којим је заведен код Корисника, као и број јавне набавке: ЈН-2.7./2021, у супротном фактура неће бити валидна.

Наручилац је дужан да фактуру за извршене услуге плати у року од 30 (тридесет) дана од дана службеног достављања уредно регистроване фактуре.

Члан 5.

Ради правилног вршења обезбеђења, Корисник прихвата да се обезбеђење врши по општим правилима обезбеђења и условима из понуде.

Корисник се обавезује да свим извршиоцима који су ангажовани од стране Пружаоца услуга, обезбеди:

- да на радном месту и у радној околини буду спроведене мере за безбедан и здрав рад;
- да упозори извршиоца на опасна места уколико таквих има на објекту;
- да видно обележи и истакне ознаке безбедности ради обавештавања и информисања извршилаца;
- да упозна извршиоце са опасностима и штетностима и мерама за безбедност и здравље на раду, у циљу спречавања настанка повреде на раду и професионалних болести;
- да одговорно лице код Пружаоца услуга за послове безбедности и здравља на раду упозна са процесом рада, ризицима у процесу рада и мерама за отклањање ризика.

Корисник именује Слободанку Дашић за координацију спровођења заједничких мера којима се обезбеђује извршење свих уговорених обавеза, као и заштита имовине, безбедности и здравља свих лица у објекту и контрола рада Пружаоца услуга.

Члан 6.

Пружалац се обавезује да уговорене услуге изврши у свему према техничкој документацији, прописима, стандардима, техничким нормативима и нормама квалитета који важе за уговорену врсту услуга.

Пружалац преузима потпуну одговорност за квалитет извршених услуга на основу овог уговора.

Извршиоци физичко-техничког и противпожарног обезбеђења и контролни органи су ангажовани од стране Пружаоца, те за свој рад одговарају њему и извршавају његова упутства и наређења у складу са позитивним прописима.

Директор Пружаоца услуга, или лице које он овласти, могу под посебним условима и сами издати потребна упутства и наређења извршиоцима физичко-техничког и противпожарног обезбеђења за време вршења дужности, а која су у складу са законским прописима и уз сагласност Корисника услуга.

Пружалац услуга именује Тасић Игора из Вршца за кординацију спровођења заједничких мера којима се обезбеђује извршење свих уговорених обавеза, као и заштита имовине, безбедности и здравља свих лица у објекту и контрола рада ангажованих извршилаца.

Члан 7.

Пружалац услуга је дужан да у року од 8 (осам) дана од дана потписивања овог уговора, на име средства финансијског обезбеђења уговора достави уредно потписану (од стране лица овлашћеног за заступање) и регистровану сопствену бланко меницу, без жираната, са меничним овлашћењем у корист наручиоца за попуно у висини од 10% од уговорене вредности без ПДВ-а, са клаузулом "без протеста" и „по виђењу“, на име доброг извршења посла, са трајањем најмање 30 (тридесет) дана дуже од истека рока за коначно извршење свих уговорних обавеза.

Пружалац услуга обавезно доставља и копију картона депонованих потписа, који је издат од стране пословне банке коју наводи у меничном овлашћењу-писму и копију захтева за регистрацију менице.

Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Корисник услуга има право да реализује меницу уколико Пружалац услуга не врши своје обавезе на уговорени начин и у уговореним, односно у накнадно остављеним роковима.

Члан 8.

Примопредаја услуга врши се на месту извршења истих, на основу записника о примопредаји, који потписују овлашћена лица обе уговорне стране, а који представљају обавезан прилог уз фактуре Пружаоца.

Приликом примопредаје, овлашћено лице Корисника је дужно да изврши преглед извршених услуга на уобичајени начин и да своје евентуалне примедбе о недостацима одмах саопшти Пружаоцу.

Пружалац се обавезује да у свему поступи по евентуалним примедбама овлашћеног лица Корисника и недостатке отклони без одлагања, у роковима које одреди овлашћено лице Корисника.

Ако се након примопредаје услуга покаже неки недостатак који се није могао открити уобичајеним прегледом, Корисник је дужан да о том недостатку писаним путем обавести Пружаоца без одлагања.

Члан 9.

Пружалац одговара за штету која настане на имовини која се обезбеђује, уколико је штета настала непосредном кривицом извршиоца који врши обезбеђење и исту је дужан надокнадити у року од 72 сата од састављања записника и достављања одштетног захтева од стране Корисника.

У случају да је штета на имовини Корисника настала услед више силе, случаја или радње Корисника, односно лица које је код њега у радном односу, Пружалац за ту штету не одговара.

У случају када се не може утврдити чијом је кривицом предметна штета настала, одговорност и накнаду штете утврдиће надлежни суд.

Уколико Корисник услуга примети било какву неправилност у вршењу обезбеђења или у односу ангажованих извршилаца према радној дисциплини на свом радном месту, дужан је у обостраном интересу уговорних страна, најхитнијим средством и начином о томе обавестити Пружаоца услуга, а потом то своје обавештење и писмено образложити.

Пружалац је, по добијању обавештења из предходног става, дужан предузети мере да се све неправилности, уколико заиста постоје, отклоне и да о предузетим мерама писмено обавести Корисника.

Корисник може од Пружаоца услуга, ако постоје оправдани разлози, захтевати замену појединих извршилаца, а исто тако и комплетне екипе која обавља службу обезбеђења, с тим да такав захтев и писмено образложи.

Пружалац је дужан да тражену замену из претходног става изврши у року од 12 сати од пријема захтева.

У случају да Корисник затражи проширење службе обезбеђења, односно затражи повећање броја извршилаца, Пружалац ће у оквиру својих објективних могућности такав захтев испунити, а тај део услуге биће плаћен у складу са чланом 3. став 8. овог уговора.

Члан 10.

Уколико током трајања овог уговора наступе околности више силе, која доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних уговором, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја уговорних страна и који нису могли бити спречени од уговорне стране погођене вишом силом.

Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти и слично.

Уговорна страна погођена вишом силом одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

Члан 11.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути овај уговор у случају да друга страна не извршава своје уговорене обавезе у свему на уговорени начин и у уговореном року, односно у случају да врши битне повреде уговора, у смислу одредаба Закона о облигационим односима.

Страна која жели да раскине уговор дужна је да о томе у разумном року писмено обавести другу уговорну страну.

Отказни рок не може бити краћи од 45 (четрдесетпет) дана.

Раскидом уговора не престаје евентуална обавеза да се накнади штета проузрокована другој уговорној страни, а, такође, раскид нема утицаја ни на решавање евентуалних спорова и уређивање права и обавеза после раскида.

Уговорна страна која је одговорна за раскид уговора дужна је да другој уговорној страни надокнади стварну штету.

Члан 12.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе који нису дефинисани уговором непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима и прописа којима је регулисана област ФТО.

Све спорове који проистекну у реализацији овог уговора, уговорне стране ће решавати споразумно и мирним путем, у духу добре пословне сарадње.

У случају да споразум није могућ, спорове из овог уговора или поводом овог уговора решаваће стварно надлежни суд у Београду.

Члан 13.

Овај уговор је сачињен у 5 (пет) истоветних примерака, од којих Корисник услуга задржава 3 (три) примерка, а Пружалац услуга 2 (два) примерка.

За Пружаоца услуга

Игор Тасић,
директор

За Корисника услуга

Проф. др Гордана Илић-Попов,
проректорка