



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ

Адреса: Студентски трг 1, 11000 Београд, Република Србија
Тел.: 011 3207400; Факс: 011 2638818; E-mail: officebu@rect.bg.ac.rs

Телефон и факс: 011/3207-420

04

бр. 1.2.1/16

15.03.2016.

године

Конкурсна документација за
јавну набавку у отвореном поступку

Предмет:

Набавка услуга неживотног осигурања
Партија 1 осигурање имовине Универзитета
Партија 2 осигурање запослених на Универзитету
Партија 3 аутокасско осигурање

Број јавне набавке: 1.2.1/16

Март 2016. године

Стране: 1-78

На основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС" бр. 124/2012,14/2015. и 68/2016.године, у даљем тексту: ЗЈН) и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. Гласник РС" бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке 04 бр 40404-968/1-16 од 24.02.2016. године и Решења о образовању Комисије за јавну набавку 04 бр 40404-968/2-16 од 24.02.2016. године. припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

У отвореном поступку јавне набавке услуга – Набавка услуга осигурања за 2016.годину обликована по партијама број
ЈН 04 бр. 1.2.1/16

Конкурсна документација садржи:

| | | |
|-----|--|---------------------------|
| 1. | ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ | Од стране 3 до стране 4 |
| 2. | ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ | Од стране 5 до стране 8 |
| 3. | ЈЕДИНСТВЕНО УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ | Од стране 11 до стране 17 |
| 4. | УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ ИЗ ЧЛ.75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА | Од стране 19 до стране 23 |
| 5. | ОБРАЗАЦ VI – ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ | Страна 28,47,68. |
| 6. | ОБРАЗАЦ VII – МОДЕЛ УГОВОРА | Страна 33,52,73. |
| 7. | ОБРАЗАЦ VIII – ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА | Страна 39,61,66. |
| 8. | IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ | Страна 40,63,75. |
| 9. | X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ | Страна 38,62,76. |
| 10. | XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА | Страна 39,63,77. |
| 11. | XII ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОМ СРЕДСТВУ ОБЕЗБЕЂЕЊА УГОВОРА | Страна 41,64,78. |

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

1.1 Подаци о наручиоцу:

| | |
|-----------------------------|---------------------------------|
| Назив наручиоца | Универзитет у Београду |
| Седиште наручиоца | Београд, ул.Студентски трг бр.1 |
| Интернет страница наручиоца | www.bg.ac.rs |
| ПИБ | 100052450 |
| Матични број | 07003170 |
| Шифра делатности | 8542 |

1.2 Врста поступка јавне набавке: Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

1.3 Предмет јавне набавке: Предмет јавне набавке, број 04 бр ЈН 04 бр. 1.2.1/16

1.4 Ознака из општег речника набавке: Назив и ознака из општег речника набавке Партија 1 66500000 осигурање имовине
Партија 2 осигурање запослених на Универзитету
Партија 3 аутокаска осигурање

1.5 Број партија: Предмет јавне набавке је обликована у три партије.

1.6 Критеријум за доделу уговор: Најнижа понуђене цена.

1.7 Начин преузимања конкурсне документације, односно интернет адреса где је конкурсна документација доступна:

- 1) Портал јавних набавки: portal.ujn.gov.rs;
- 2) Интернет страница наручиоца: www.bg.ac.rs
- 3) Непосредним преузимањем на адреси: Универзитет у Београду, Ул.Студентски трг бр.1 Београд, , Писарница канцеларија бр.1, сваког радног дана од 9.00 часова до 15.00 часова.

- 4) **Начин** подношења понуде и рок за подношење понуде: **Понуђачи подносе понуде у затвореној коверти, препорученом пошљом или лично на адресу наручиоца: Универзитет у Београду, Ул. Студентски трг бр.1 Београд, Писарница канцеларија бр.1, сваког радног дана од 9.00 сати до 15.00 сати, са напоменом:**

"Понуда за јавну набавку услуга – Набавка услуга осигурања Партија број _____ Ј.Н. 04 бр. 1.2.1/16 - НЕ ОТВАРАТИ.

1.9 Рок за подношење понуде је:

Понуда се сматра благовременом ако је на Универзитет у Београду ул. Студентски трг бр.1 Београд пристигла закључно са 20.04.2016. године, до 10:00 сати.

Неблаговременом ће се сматрати понуда понуђача која није стигла на адресу закључно са 04 бр. 20.04.2016. године, до 10:00 сати..

1.10 Место, време и начин отварања понуде:

Отварање понуде је јавно и одржаће се одмах након истека рока за подношење понуда, дана 20.04.2016. године у 14,00 сати, на адреси Универзитет у Београду ул. Студентски трг бр. 1 Београд у присуству чланова Комисије за предметну јавну набавку..

1.11 Услови под којима представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда:

У поступку отварања понуда могу учествовати опуномоћени представници понуђача. Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача који ће присуствовати поступку отварања понуда дужни су да наручиоцу предају писмена пуномоћја, на основу којих ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда.

1.12 Рок за доношење одлуке о додели уговора:

Одлука о додели уговора за предметну јавну набавку биће донета у року до 25 (двадесет пет) дана од дана отварања понуда.

1.13 Контакт:

Лице за контакт Наручиоца у вези са предметном набавком је Др Радомир Јоковић, тел:011/ 3207-420.

1.14 Напомена уколико је у питању резервисана набавка:

У предметном поступку није у питању резервисана јавна набавка.

Понуђач може, у писаном облику, захтевати додатне информације и појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније пет дана пре истека рока за достављање понуда.

III ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, ВРСТА ОСИГУРАЊА, ПРЕДМЕТ ОСИГУРАЊА, ОПИС УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА (ОСИГУРАВАЈУЋЕ ПОКРИЋЕ), СУМЕ ОСИГУРАЊА, КВАЛИТЕТ, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ КВАЛИТЕТА И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА ОСИГУРАВАЈУЋЕ ЗАШТИТЕ, РОК СНИМАЊА, ОБРАДЕ, КОМПЛЕТИРАЊА И ИСПЛАТЕ ШТЕТА И ЛОКАЦИЈА ОСИГУРАНИХ ОБЈЕКТА

III-1 ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (ВРСТА ОСИГУРАЊА - ВРСТА РИЗИКА, ОПИС ОСИГУРАВАЈУЋЕГ ПОКРИЋА И ОСИГУРАНЕ СУМЕ)

Партија 1:ОСИГУРАЊЕ ИМОВИНЕ УНИВЕРЗИТЕТА

1. Осигурање имовине од ризика пожара и неких других опасности са допунским ризицима

| РБ | Предмет осигурања | Осигуравајуће покриће | Сума осигурања |
|----|--|---|---|
| 1. | Грађевински објекти и опрема | Од ризика пожара и неких других опасности на уговорену вредност, допунски ризик за поплаве, бујице и високе воде за објекте и опрему-на први ризик 10% , допунски ризик излив воде из инсталације за објекте и опрему-на први ризик 5% , са укљученим доплатком за откуп амортизоване вредности код делимичних штета, обезбеђена чуварску службу 24h. | Грађевински објекти- 5.772.818.000,00 Опрема- 2.563.872,000,00 |
| 2. | Залихе неновчаних обртних средстава | Од ризика пожара и неких других опасности на флотантној основи, допунски ризик за поплаве, бујице и високе воде- на први ризик 10%, допунски ризик излива воде из инсталације на први ризик 5%, обезбеђена чуварску службу 24h. | 82.225.384,32 |
| 3. | Књижни фонд библиотека и други цртежи,акта, планови и слично | Од ризика пожара и неких других опасности на флотантној основи, допунски ризик за поплаве, бујице и високе воде- на први ризик 10%, допунски ризик излива воде из инсталације на први ризик 5%, обезбеђена чуварску службу 24h. | 211.496.357,98 |

Напомена : објекти и опрема налазе се у следећим градовима : Београд и Бор. Овај податак се даје ради утврђивања класе заштитних мера.

2. Осигурање машина од лома и неких других опасности

2а. Осигурање машина од лома и неких других опасности

| Р.Б. | Предмет осигурања | Осигуравајуће покриће | Сума осигурања |
|------|-------------------|--|-------------------------|
| 1. | Опрема | Од лома машина- на уговорену вредност са укљученим доплатком за амортизовану вредност и откуп одбитне франшизе | 2.563.872,000,00 |
| 2. | Механичка опрема | Од лома машина- на уговорену вредност са укљученим доплатама за амортизовану вредност, земљане радове и изналагање грешке, за откуп одбитне франшизе | 577.222.109,75 |

2б. Осигурање машина од лома и неких других опасности – Рачунари и друга електронска опрема

| Р.Б. | Предмет осигурања | Осигуравајуће покриће | Сума осигурања |
|------|-------------------------------------|---|-------------------------|
| 1. | Рачунари и друга електронска опрема | од ризика квара и лома машина са укљученим: откупом учешћа осигураника у штети (франшиза), осигурањем амортизоване вредности код делимичних штета; - од ризика пожара и неких других опасности - од ризика провалне крађе и разбојништва на уговорену вредност | 1.238.536.049,34 |

3. Осигурање од опасности провалне крађе и разбојништва

| Р.Б. | Предмет осигурања | Осигуравајуће покриће | Сума осигурања |
|------|---|--|---------------------|
| 1. | Опрема, инвентар и слично у закључаним просторијама | - од ризика провалне крађе и разбојништва са откупом учешћа осигураника у штети (франшиза) "на први ризик" по факултету | 1.000.000,00 |
| 2. | Залихе у закључаним просторијама | - од ризика провалне крађе и разбојништва са откупом учешћа осигураника у штети (франшиза) "на први ризик" по факултету | 400.000,00 |

Напомена: Наручилац обавештава понуђаче да је у свим објектима у којима се налазе предмети осигурања обезбеђена чуварска служба.

**4. ОСИГУРАЊЕ СТАКЛА ОД ЛОМА—према обиму покрића и вредностима
изприложених табела**

| Р.Б. | Предмет осигурања | Осигуравајуће покриће | Осигурана сума |
|------|-----------------------------------|--|---------------------|
| 1. | Сва стакла и огледала - непомична | Стакла дебљине до 4 мм од ризика лома "на први ризик" на суму од 100.000,00 РСД по факултету . | 3.300.000,00 |
| 2. | Сва стакла и огледала - непомична | Стакла дебљине 4 мм и више од ризика лома "на први ризик" на суму од 150.000,00 РСД по факултету . | 4.950.000,00 |

Предмет осигурања: објекти

| Р.бр . | Назив факултета у саставу Универзитета у Београду | |
|--------|---|---------------------------------------|
| 1 | Архитектонски факултет | део 1 објекта |
| 2 | Биолошки факултет | делови 4 објекта + Ботаничка башта |
| 3 | Географски факултет | делови 3 објекта |
| 4 | Грађевински факултет | део објекта +1 помоћни |
| 5 | Економски факултет | 1 објекат |
| 6 | Електротехнички факултет | део 1 објекта + 2 помоћна |
| 7 | Математички факултет | делови 3 објекта |
| 8 | Машински факултет | 3 објекта (Фак.,Завод,тунел)+1 помоћ. |
| 9 | Медицински факултет | 8 објеката + 1 помоћна |
| 10 | Пољопривредни факултет | 1 објекат + 13 помоћних |
| 11 | Правни факултет | 1 објекат |
| 12 | Православни богословски факултет | 2 објекта |
| 13 | Рударско-геолошки факултет | 1 објекат + делови 2 објекта |
| 14 | Саобраћајни факултет | 1 објекат |
| 15 | Стоматолошки факултет | 5 објеката |
| 16 | Технички факултет у Бору | 8 објеката +1 помоћни |
| 17 | Технолошко-металуршки факултет | 1 објекат |
| 18 | Учитељски факултет | 2 објекта + 3 помоћна |
| 19 | Факултет безбедности | 1 објекат |
| 20 | Факултет ветеринарске медицине | 1 објекат + 10 помоћних |
| 21 | Факултет организационих наука | 1 објекат |
| 22 | Факултет политичких наука | 1 објекат |
| 23 | Факултет за спец. едукацију и рехаби. | 1 објекат |
| 24 | Факултет за спорт и физичког васпит. | 4 објекта +1 помоћни |
| 25 | Факултет за физичку хемију | део 1 објекта |
| 26 | Фармацеутски факултет | 1 објекат |
| 27 | Физички факултет | делови 3 објекта |
| 28 | Филозофски факултет | 1 објекат |
| 29 | Филолошки факултет | 3 објекта |
| 30 | Хемијски факултет | део 1 објекта |
| 31 | Шумарски факултет | 34 објекта + 17 помоћних |
| 32 | Ректорат и РЦУБ | 1 објекат + део 1 објекта |
| 33 | Универзитетска библиотека | 1 објекат + 1 помоћни |
| | УКУПНА ПОВРШИНА | 423.981,33 м2 + 25.399,15 м2 |

Партија 2 Колективно осигурање запослених од последица несрећног случаја-незгоде

| Р.Б. | Предмет осигурања | Осигуравајуће покриће | Сума осигурања |
|------|--|---|---|
| 1. | Колективно осигурање запослених од последица несрећног случаја, по службеној евиденцији наручиоца 24 часа дневно 365 дана, у свако време и на сваком месту Број запослених: 8000. | а) <u>Смрт услед несрећног случаја</u> б) <u>Инвалидитет</u> в) <u>Трошкови лечења</u> г) <u>Дневна накнада</u> Искључити одредбу о каренци. | 500.000,00 1.000.000,00 80.000,00 450,00 |

Партија бр.3 АУТОКАСКО ОСИГУРАЊЕ

Број аутомобила који су предмет осигурања је 3 (три)

1.1. Путничко возило шкода супер Б, БРОЈ ШАСИЈЕ Б ТМВAD63Т5А9014782

1.2. Година производње 2009, снага -77kw, број регистрованих места-5 запремина 1896 цм3.

2.1. Путничко возило VW PASSAT 1,9 TDI, БРОЈ ШАСИЈЕ WVVZZZ3CZ6P13942

2.2. Година производње 2005. године, снага -77 kw, број регистрованих места -5. запремина 1896 цм 3.

3.1. Путничко возило FIAT PANORAMA FAMIYU, БРОЈ ШАСИЈЕ ZFA27000064212636

3.2. Година производње 2008. године, снага -88 kw, број регистрованих места -9. запремина 1997 цм3.

Осигурањем запослених од последица несрећног случаја (незгоде) били би обухваћени сви запослени на одређено и неодређено време према службеним евиденцијама Наручиоца.

Осигурање се закључује за време вршења и ван вршења редовног занимања (24 часа). Премија осигурања се уговара за цца 8000 запослених радника.

Напомена: Понуђачи су обавезни да уз понуду доставе наручиоцу Опште и посебне услове осигурања за све ризике који су овде наведени и описани и које Наручилац уговара у овом поступку јавне набавке. У случају да Понуђач не достави Опште услове осигурања његова понуда сматраће се неприхватљивом.

Истовремено Наручилац изјављује понуђачима да прихвата њихове Опште и Посебне услове осигурања осим њихових одредби које је навео у Посебним техничким захтевима.

Напомена: Понуђачи су обавезни да уз понуду доставе наручиоцу Опште и посебне услове осигурања за све ризике који су овде наведени и описани и које Наручилац уговара у овом поступку јавне набавке. У случају да Понуђач не достави Опште услове осигурања његова понуда сматраће се неприхватљивом.

Истовремено Наручилац изјављује понуђачима да прихвата њихове Опште и Посебне услове осигурања осим њихових одредби које је навео у Посебним техничким захтевима.

III-1.1 ПОСЕБНИ ТЕХНИЧКИ ЗАХТЕВИ НАРУЧИОЦА У ВЕЗИ СА ЗАХТЕВАНОМ ОСИГУРАВАЈУЋОМ ЗАШТИТОМ

Посебни захтеви наручиоца су:

1. Понуђач не може повећавати премијску стопу за основне и допунске ризике код осигурања (неког од ризика) које наручилац закључује са роком краћим од једне године (не може примењивати премијску стопу по одредби Тарифе премије „Pro rata temporis“).

2. Понуђач је обавезан да за осигурања код којих је у његовим „условима“ предвиђена одредба о каренци искључи њено важење тј. одабрани потенцијални понуђач обавезан је да у случају настанка осигураног случаја исплаћује осигуране суме уговорачу односно кориснику осигурања у пуном износу без ограничења (бе зпримене каренце - временског ограничења).

Сагласност са посебним захтевима Наручиоца понуђачи дају самим учешћем у поступку јавне набавке.

III-2 КВАЛИТЕТ ОСИГУРАВАЈУЋЕ ЗАШТИТЕ

Под квалитетом осигуравајуће заштите подразумева се да одабрани понуђач у поступку пружања услуге осигурања поступа у свему и на начин предвиђен тачком III -5 .

III-3 НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ КВАЛИТЕТА ОСИГУРАВАЈУЋЕ ЗАШТИТЕ И ОБАВЕШТЕЊЕ ПОНУЂАЧА КОМЕ СЕ ДОДЕЛИ УГОВОР О ИСПЛАТИ ПРИЈАВЉЕНЕ ШТЕТЕ (ЛИКВИДАЦИОНО ПИСМО)

- Контролу квалитета услуге осигурања током важења уговора вршиће у име Наручиоца вршиће посебно сваки факултет на кога је издата полиса за конкретни ризик и у случају кад је тај факултет корисник осигурања.

Под контролом квалитета подразумевају се све радње које ће корисници осигурања предузимати у складу са Условима осигурања.

У свим случајевима пријављене штете, а по завршетку њене обраде (утврђивање правног основа, процена, обрачуна и комплетирања) понуђач коме се додели уговор дужан је да кориснику осигурања благовремено достави ликвидационо писмо (обавештење о исплати или одбијању штете) како би корисник осигурања у случају да је незадовољан квалитетом осигуравајуће заштите предузео потребне радње (приговоре, тужбе...) за његово обезбеђење.

Сагласност са свим наводима Наручиоца из ове тачке понуђач даје самим учешћем у овом поступку јавне набавке.

III-4 ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА ОСИГУРАВАЈУЋЕ ЗАШТИТЕ - ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

У складу са чланом 61. став 9. ЗЈН („Службени гласник РС“ 124/2012,14/2015,68/2015) и чланом 17. Правилника о обавезним елементима Конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова Наручилац у овом поступку јавне набавке од понуђача захтева да му се на име гаранције квалитета осигуравајуће заштите односно доброг извршења посла (извршења уговорених обавеза) достави банкарска гаранција. Ближи опис захтеване гаранције налази се у тачки 12. Упутства понуђачима.

III-5 НАЧИН ПРУЖАЊА ОСИГУРАВАЈУЋЕ ЗАШТИТЕ, ИЗВИЋАЈ, ПРОЦЕНА ШТЕТЕ, ОБРАДА, КОМПЛЕТИРАЊЕ И ИСПЛАТА ШТЕТА

1. По свим полисама (осигураним ризицима) закљученим на основу уговора из спроведеног поступка јавне набавке пријаву штета вршиће у име Наручиоца Факултет на кога је издата полиса осигурања осим у случајевима када то чини корисник осигурања који није уговорач, који својство корисника стиче на основу услова осигурања.

Наручилац односно факултет који је пријавио штету по завршеном извићају комплетираће свој одштетни захтев тј. достављаће потребне доказе које се односе на висину и основ пријављене штете.

2. Понуђач коме се додели уговор је дужан да одмах, а најкасније у року од 48 часова по пријави конкретног штетног догађаја изађе на место настале штете ради извићаја и процене штете. Пожељно је да понуђачи у својим понудама понуде краће рокове.

3. Наручилац обавештава понуђаче да прихвата рок за исплату штета одређен Условима осигурања.

Сагласност са захтевима Наручиоца из подтачки 1. и 3. понуђач даје самим учешћем у поступку јавне набавке.

III-6 ЛОКАЦИЈА ОСИГУРАНИХ ОБЈЕКТА И РАЗРЕД ОПАСНОСТИ ПОСЛОВА КОЈЕ ОБАВЉАЈУ ЗАПОСЛЕНИ РАДНИЦИ КОД НАРУЧИОЦА

Наручилац обавештава понуђаче да приликом израде својих понуда узму у обзир следеће:

- Објекти Наручиоца налазе се у Београду и Бору. Ову околност понуђачи су дужни да узму у обзир приликом утврђивања класе заштитних мера.

IV ЈЕДИНСТВЕНО УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ ЗА СВЕ ПАРТИЈЕ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. УПУТСТВО О НАЧИНУ ПОПУЊАВАЊА ОБРАЗАЦА И ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуду треба поднети на обрасцима из ове Конкурсне документације или обрасцима који у потпуности и у свему одговарају обрасцима датим у Конкурсној документацији. Обрасце треба попунити читко, а према приложеном упутству. Сваки документ (образац, изјава) из Конкурсне документације који се доставља Наручиоцу, мора бити оверен и потписан од овлашћеног лица за заступање понуђача.

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да је избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира овлашћено лице понуђача и овери печатом.

Уколико лице овлашћено за потписивање понуде и/или потписивање уговора није уписано као заступник понуђача код Агенције за привредне регистре, потребно је да уз понуду достави овлашћење за заступање, односно потписивање понуде и/или потписивање уговора.

У случају заједничке понуде групе понуђача све обрасце и изјаве потписује и оверава члан групе понуђача који је одређен као Носилац посла у Споразуму чланова групе понуђача или сви понуђачи из групе (у зависности од захтева Наручиоца).

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања и оцењивања понуде по окончаном поступку јавног отварања понуда.

3. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача, телефон и факс понуђача као и име и презиме овлашћеног лица за контакт.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Универзитет у Београду, Студентски Трг бр.1, са знаком: „**ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА УНИВЕРЗИТЕТА У Београду ЗА ПАРТИЈУ _____, ЈН бр.1.2.1/16- НЕ ОТВАРАТИ**“. У случају личне доставе понуда се предаје на писарници Наручиоца – канцеларија бр.1. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца до 20.04.2016. године до 10.00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно Наручилац

ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему Наручилац ће навести датум и сат пријема понуде. Понуда коју Наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду Наручилац ће по окончању поступка јавног отварања понуда вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Благовремено достављене понуде биће јавно комисијски отворене у просторијама Наручиоца, дана 20.04.2016. године са почетком у **14.00** сати.

Представници понуђача који учествују у поступку јавног отварања понуда, морају да пре почетка поступка јавног отварања доставе Комисији писмено овлашћење за учествовање у овом поступку, издато на меморандуму понуђача, заведено и оверено печатом и потписом овлашћеног лица понуђача

Понуда мора да садржи:

1. Обрасце:

- попуњен, потписан и оверен Образац понуде (са подацима о понуђачу, у зависности од начина подношења понуде)
- попуњен, потписан и оверен Образац - Структура цене,
- Образац - Модел уговора,
- попуњене, потписане и оверене Обрасце Изјава понуђача које је Наручилац навео поглавља IX конкурсне документације

2. Доказе:

- Уз Обрасце понуђачи достављају доказе о испуњености обавезних и додатних услова које је навео Наручилац у поглављу V К.Д.

Прилози понуди:

Понуђачи су дужни да Наручиоцу доставе све прилоге понуде које је он захтевао и које је таксативно навео у Обрасцу понуде – део Прилози понуди

Посебна напомена – обавештење понуђачима:

Накнадне рекламације, које су последица нетачно и недовољно сакупљених информација или погрешно процењених околности и услова, односно недовољног знања, Наручилац ће одбити као неоснован.

4. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка је обликована по партијама.

ПАРТИЈА 1: Трошкови осигурања – Осигурање имовине на Универзитету у Београду.

ПАРТИЈА 2: Осигурање Запослених на Универзитету у Београду .

ПАРТИЈА 3: Осигурање – АУТОКАСКО осигурање.

5. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

6. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Универзитет у Београду, Студентски трг бр.1 са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку: УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА УНИВЕРЗИТЕТА У БЕОГРАДУ ЗА ПАРТИЈУ ____, ЈН бр. 1.2.1/2016- НЕ ОТВАРАТИ”или

„Допуна понуде за јавну набавку:УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА УНИВЕРЗИТЕТА У БЕОГРАДУ ЗА ПАРТИЈУ ____, ЈН бр. 1.2.1/2016 - НЕ ОТВАРАТИ” или „Опозив понуде за јавну набавку:УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА УНИВЕРЗИТЕТА У БЕОГРАДУ ЗА ПАРТИЈУ ____, ЈН бр. 1.2.1/2016 - НЕ ОТВАРАТИ” или „Измена и допуна понуде за јавну набавку:УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА УНИВЕРЗИТЕТА У БЕОГРАДУ ЗА ПАРТИЈУ ____, ЈН бр. 1.2.1/2016 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

7. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ: САМОСТАЛНО, ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА ИЛИ ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Понуђачи могу поднети своје понуде самостално, као заједничку понуду или као понуду са подизвођачем.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

8. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем са податком о врсти осигурања која се поверава подизвођачу са податком о процентуалном учешћу премије подизвођача у укупној премији. Учешће подизвођача не може бити већи од 50% укупне премије.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи све потребне податке о подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V Конкурсне документације.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорених обавеза без обзира на број подизвођача.

9. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке. Споразум обавезно мора да садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1. до 6. Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу или понуђачима који ће у своје име или у име групе Наручиоцу дати средство обезбеђења,
- понуђачу или понуђачима који ће израђивати полисе за уговорене ризике и за њих издавати фактуре,
- рачуну или рачунима на који-е ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког понуђача из групе понуђача за извршење уговора као целине

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова које је Наручилац навео у поглављу V Конкурсне документације.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

10. НАЧИН, РОК И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

10.1. Захтеви у погледу начина, рока , услова плаћања и давања обавезног попушта.

Плаћање ће се за све Партије вршити преко рачуна код пословне банке - за партију 1 и 2: Понуђачи могу да захтевају плаћање искључиво на 12 рата без права на обрачун камате. За партију 3 понуђачи самостално одређују услове плаћања.

Изјава понуђача о прихватању услова наведених у тачки 22. Упутства, обавештење понуђачима о начину израде полиса током трајања уговора осигурања пријаве, извиђаја, ликвидације штета и плаћања премије , изјава (сагласност) се даје потписом модела уговора.

Изјава понуђача о премијској стопи: понуђач обавезно даје изјаву да нема право на повећање премијских стопа за осигурања уговорена краћем од 1 године тј. да ће применити премијску стопу коју је дао у својој понуди. Изјава се даје у оквиру обрасца понуде за Партију 1.

Изјава о искључењу каренце Партија 2. (ограничења обавезе): Понуђач је обавезан да за осигурања „незгоде “ прихвата обавезу у пуном износу уговорених сума за наведена осигурања од дана издавања полисе. Изјава се даје у оквиру обрасца понуде за Партију 2.

Понудом понуђача морају бити обавезно обухваћени сви ризици које наручилац осигурава.

Достављање Општих услови осигурања: Уз понуду понуђач мора доставити опште услове осигурања за све ризике које наручилац осигурава. Достављање Општих услова осигурања је обавезно у писменој или електронској форми.

10.2.Рок за извиђај и процену пријављених штета:

- крајњи рок за извиђај и процену штета које захтева Наручилац је 48 сати по пријави штетног догађаја

10.3. Обавештење понуђачима:

Начин пружања осигуравајуће заштите и обраду, комплетирање и исплату штета Наручилац је описао у тачки III-5 Техничког описа у подтачкама 1. и 3. Понуђач даје сагласност своју сагласност на опис самим учешћем у поступку јавне набавке.

10.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења примљене понуде у складу са чланом 90. ЗЈН наручилац ће захтевати продужење рока важења понуде.

Продужење рока важења понуде из претходног става, наручилац ће у писаном облику затражити од понуђача.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10.5.Захтев наручиоца: Понуђачи су дужни да уз своју понуду доставе своје Опште и посебне услове осигурања за све ризике које је Наручилац навео у Техничком опису:

Наручилац је у напомени у Техничким карактеристикама (тачка III-1.) навео да су понуђачи обавезни да му уз понуду доставе своје Опште и Посебне услове осигурања за осигурања која се уговарају у овом поступку јавне набавке. Општи и Посебни услови достављају се у штампаној или електронској форми.

11. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Валута: вредност (премија) у конкурсној документацији у понуди исказује се у динарима.

Начин на који се утврђује цена (премија) и како се наводи у понуди и Обрасцу структуре цене:

Цена (премија) у понуди се исказује као укупна за годину трајања осигурања (12 месеци) за све врсте осигурања и за цео Универзитет, без пореза (за неживотна осигурања) и са порезом за неживотна осигурања.

Премија у Обрасцу структуре цене исказује се посебно за сваку врсту осигурања (уговорени ризик).

Напомена 1: наручилац је претходно навео да понуђач коме се додели уговор не може повећавати премијске стопе које је користио при изради понуде. Ова одредба се односи и на све случајеве промене цене премије .

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Наручилац у овом поступку јавне набавке за **Партију 1 и 2.** захтева да му понуђачи доставе гаранцију за добро извршење посла:

12.1. Банкарску гаранцију за добро извршење посла - Понуђач коме се додели уговор је дужан да најкасније у тренутку закључења уговора, преда Наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив.

Понуђач је обавезан да уз понуду достави наручиоцу оверену и потписану Изјаву његове пословне банке (писмо о намерама) да ће му издати банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да он буде изабран тј. ако му се додели уговор у овој јавној набавци.

12.2. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора о осигурању без пореза за неживотна осигурања, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока на који је закључен уговор о осигурању. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

12.3. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова. Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

12.4. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором (ближи опис активирања гаранције дефинисан је Моделом уговора).

12.5. Наручилац у овом поступку јавне набавке за Партију 3 захтева да му понуђачи доставе меницу за добро извршење посла: Осигуравач је обавезан да приликом потписивања уговорана, достави уредно потписану и регистровану сопствену бланко меницу, без жираната, у корист Осигураника, са овлашћењем за попуну у висини од 10% вредности уговора, без укљученог пореза на премију неживотних осигурања са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“, на име доброг извршења посла са

трајањем 10 (десет) дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла, односно свих уговорених обавеза. Осигуравач је обавезан да уз меницу достави картон депонованих потписа банке којим се доказује да је меницу потписало лице које има право располагањем средствима на рачуну код банке наведене у меничном овлашћењу, као и копију захтева Осигуравача за регистрацију менице у Регистру меница Народне Банке Србије и овлашћења, који је оверен од стране пословне банке Осигуравача.

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Наручилац се обавезује:

1. Да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржаним у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди тј. које је подвукао црвеном оловком у документу и у истом реду уз десну ивицу ставио реч „поверљиво“.
2. Да одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.
3. Да чува као пословну тајну имена понуђача који су поднели понуде доистека рока предвиђеног за отварање понуда.

Неће се сматрати поверљивом цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац обавештава понуђаче да ова јавна набавка не садржи посебно поверљиве информације.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем поште на адресу Наручиоца: Студентски Трг.бр 1. Београд, електронске поште на e-mail: radomir.jokovic@rect.bg.ac.rs сваког радног дана у времену од 08.00 до 13.00 часова тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима Конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима Конкурсне документације, **ЈН бр. 1.2.1–16 „УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА УНИВЕРЗИТЕТА У БЕОГРАДУ ЗА ПАРТИЈУ _____”**“.

Ако Наручилац измени или допуни Конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда Наручилац не може да мења нити да допуњује Конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда Наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико Наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, Наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву Наручиоца, односно да омогући Наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. РЕЛЕВАНТАН ДОКАЗ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ ПОНУЂАЧА КОЈИ НИСУ ИСПУНИЛИ ОБАВЕЗЕ ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА (НЕГАТИВНАРЕФЕРЕНЦА)

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

- 1) поступио супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године. Доказ наведеног може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 6) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1) члана 82. Закона, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

Наручилац ће поступити на наведене начине и у случају заједничке понуде групе понуђача уколико утврди да постоје напред наведени докази за једног или више чланова групе понуђача.

17. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је дапреда наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла** описану у тачки 12. Упутства понуђачима како да сачине понуду на износу 15%, (уместо 10%) од укупне вредности уговора без ПДВ-а.

18. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА – НАЈНИЖА ПОНУЂЕНА ЦЕНА

Одлука о додели уговора у Јавној набавци Финансијске услуге - Услуге осигурања, донеће се применом критеријума **најнижа понуђена цена**.

18.a ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Наручилац ће код Партије 1, 2 и 3 у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом предност дати ономе ко је понудио дужи Рок плаћања, у случају да се деси да су понуђена цена и Рок плаћања исти, онда се предност даје ономе ко понуди дужи Рок важења понуде.

19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

У случају да понуђач користи заштићене патенте сносиће искључиву одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине према трећим лицима.

20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail : radomir.jokovic@rect.bg.ac.rs, факсом на број 011/3207- 421 или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана пријема Одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати

разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 80.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда на број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 или 253, позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, сврха уплате: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, корисник: буџет Републике Србије.

Уколико подносилац захтева оспорава Одлуку о додели уговора такса износи 80.000,00 динара уколико понуђена цена понуђача којем је додељен уговор није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % понуђене цене понуђача којем је додељен уговор ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о обустави поступка јавне набавке или радњу наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о додели уговора или обустави поступка, такса износи 80.000,00 динара уколико процењена вредност јавне набавке (коју ће подносилац сазнати на отварању понуда или из записника о отварању понуда) није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % процењене вредности јавне набавке ако је та вредност већа од 80.000.000 динара. Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 10 дана од дана протеча рока за подношење Захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда Наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

22. ОБАВЕШТЕЊЕ ПОНУЂАЧИМА О НАЧИНУ ИЗРАДЕ ПОЛИСА ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА ОСИГУРАЊА ПРИЈАВЕ, ИЗВИЂАЈА ,ЛИКВИДАЦИЈЕ ШТЕТА И ПЛАЋАЊА ПРЕМИЈЕ ОСИГУРАЊА.

Током трајања уговора о осигурању Универзитет у Београду даваће податке за израду полиса организационим деловима понуђача – филијалама које ће израђивати полисе за уговорене ризике.

Податке из претходног става добија из рачуноводстава факултета који га достављају у табели са тачно дефинисаним описима и ставкама из Биланса стања. Податци за претходну годину се достављају током марта месеца текуће године.

Укупна премија за све факултете за које се тражи понуда осигурања у овом поступку Јавне набавке биће једнака као збир појединачних премија за сваки од факултета.

Контролу израђених полиса, контролу обрачуна премије и плаћање премије по достављеном обрачуна за све факултете у Београду и Бору вршиће Универзитет. Један примерак полисе се доставља факултету, а један остаје на Универзитету.

Пријаву штета вршиће се у сваком организационом делу- филијали које се налазе у Београду и Бору за сваки факултет који се налази у тим градовима, извиђај и ликвидација штета вршиће сваки организациони део – филијала посебно сваком факултету коме је издата полиса осигурања за уговорене ризике.

V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И ЧЛ. 76. ЗАКОНА, ДОКАЗИ ИЗ ЧЛАНА 77. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА

V-1 УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђачкоји испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона

| Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. ЗЈН | Докази из члана 77. ЗЈН о испуњености обавезних услова |
|---|--|
| <p>Услов из члана 75. ЗЈН став 1 тачка 1.: Право на учешће у поступку има понуђач ако је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.</p> | <p>Докази из члана 77. ЗЈН став 1. тачка 1. Доказ бр. 1. Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног органа (без обзира на датум издавања извода).</p> |
| <p>Услов из члана 75. ЗЈН став 1 тачка 2.: Право на учешће у поступку има понуђач ако докаже да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела, као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.</p> | <p>Докази из члана 77. ЗЈН став 1. тачка 2. Доказ бр. 2 Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда – уверење Основног суда, уверење Вишег суда и уверење Вишег суда из Београда (одељење за организовани криминал), као и уверење надлежне полицијске управе МУП-а за заступника понуђача, да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела, као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре .</p> <p>2.1. Извод из казнене евиденције Основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица</p> <p>2.2. Извод из казнене евиденције Вишег суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица</p> <p>2.3. Извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду; С тим у вези на интернет страници Вишег суда у Београду објављено је обавештење http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica.html</p> |

| | |
|---|--|
| | <p>За законске заступнике обавезно се доставља:</p> <p>2.4. Уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског/е заступника/е – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења (сходно члану 2. став 1. тачка 1) Правилника о казненој евиденцији («Сл. лист СФРЈ», бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено), али и према месту пребивалишта.</p> <p>Ако је више законских заступника за сваког се доставља уверење из казнене евиденције (потврде не смеју бити старије од два месеца пре отварања понуда);</p> |
| <p>Услов из члана 75. ЗЈН став 1 тачка 3.: Право на учешће у поступку има понуђач ако је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.</p> | <p>Докази из члана 77. ЗЈН став 1. тачка 3.</p> <p>Доказ бр. 3</p> <p>4.1. Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе</p> <p>4.2. Уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.</p> <p>Уколико се понуђач налази у поступку приватизације, потребно је да достави Потврду Агенције за приватизацију (потврда се издаје сходно чл. 10. Ст. 2. Закона о агенцији за приватизацију „Сл. Гласник РС“ бр. 38/2001 и 135/2004 (потврде не смеју бити старије од два месеца пре отварања понуда);</p> |
| <p>Услов из члана 75. ЗЈН став 1 тачка 4.: Право на учешће у поступку има понуђач који има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке предвиђену посебним прописом:</p> <p>- Релевантан Закон о осигурању (Сл.гласник бр. 55/2004,70/2004-испр.,61/2005,101/2007,107/2009 и 99/2011), Закон НБС (Сл.гласник бр.72/03,55/04 и 44/10).</p> | <p>Докази из члана 75. ЗЈН став 1 тачка 4.</p> <p>Доказ бр. 4.</p> <p>Решење за обављање услуга осигурања које су предмет набавке издато од Народне банке Србије коју понуђач доставља у виду неоверене копије. Дозвола мора бити важећа.</p> <p>У случају заједничке понуде или понуде са подизвођачем Решењем за обављање услуга осигурања морају бити обухваћени ризици које они осигуравају. Решење мора бити важеће.</p> |
| <p>Услов из члана 75. ЗЈН став 2:Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада,</p> | <p>Докази из члана 75. ЗЈН став 2.:</p> <p>Доказ бр. 6. Изјава о поштовању обавеза из члана 75. став 2 ЗЈН саставни је део К.Д. - налази се у поглављу IX (Изјава је иста за све понуђаче без обзира на њихов статус</p> |

| | |
|---|---|
| заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. |) |
|---|---|

V-2 НАРУЧИЛАЦ ЈЕ ОДРЕДИО ДОДАТНЕ УСЛОВЕ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 76. ЗАКОНА ЗА ПАРТИЈУ 1 и ЗА ПАРТИЈУ 2, и ЗА ПАРТИЈУ 3:

Партија 1

| | |
|---|--|
| Додатни услов за учешће у поступку јавне набавке по члану 76. став 2. ЗЈН | Доказ о испуњености додатног услова у складу са чланом 77. ЗЈН |
| <p>1. Неопходан пословни капацитет: Наручилац захтева од понуђача да има успостављен ISO 9001 систем менаџмента и управљања квалитетом. Захтевани стандард мора бити уведен код понуђача пре рока за достављања понуда. ISO 9001 је међународни стандард који садржи захтеве за систем управљања у пословној организацији које организација мора испунити да би ускладила своје пословање са међународно признатим нормама. SO 9001 је систем квалитета, односно управљачки систем којим организација која га применује гарантује да испуњава постављене циљеве у погледу квалитета пословања и пружања услуга. Применом система управљања организација гарантује да све пословне процесе спроводи на истоветан начин у складу са прописаним процедурама и да у свом систему пословања примењује све елементе који утичу на задовољење потреба корисника што укључује квалитетно извршење услуге и решавање жалби корисника.</p> | <p>Доказ 1. Фотокопија важећег сертификата ISO 9001. У случају да је сертификат на страном језику понуђач обавезно доставља његов оверен превод на српски језик.</p> |
| <p>2. Неопходан пословни капацитет: Доказ да понуђач има искуства у осигурању примерено предмету јавне набавке који обухватају референце у осигурању од опасности пожара и неких других опасности и осигурању машина од лома и неких других</p> | <p>Доказ 1 Фотокопије полиса осигурања:</p> <ul style="list-style-type: none"> • (најмање 10 полиса без обзира на износ) закључених у 2013 и 2014,2015. години на период од годину дана, са осигураном сумом грађевинских објеката и/или опреме и/или залиха изнад 10.000.000.000,00 |

| | |
|--|---|
| <p>опасности. Референце морају обухватати:</p> <ul style="list-style-type: none"> • најмање 10 полиса осигурања пожара и неких других опасности са сумом осигурања грађевинских објеката и/или опреме и/или залиха изнад 10.000.000.000,00 динара (оквирно двострука вредност суме осигурања збирно или укупно, с тим да Наручилац захтева 10 полиса осигурања пожара и неких других опасности које ће бити изнад горе наведеног износа (Наручилац не одређује минималан или максималан износ по полиси) , закључених у 2013 и 2014. и 2015. години на период од годину дана и најмање 5 полиса осигурања машина од лома и неких других опасности са сумом осигурања опреме изнад 5.000.000.000,00 динара (оквирно двострука вредност суме осигурања) збирно збирно или укупно, с тим да Наручилац захтева 5 полиса осигурања машина од лома и неких других опасности са које ће бити изнад горе наведеног износа (Наручилац не одређује минималан или максималан износ по полиси), закључених 2013 и 2014 и .2015 години на период од годину дана. • Да понуђач у 2015. години није пословао са губитком. • Да је понуђач на дан 31.12.2014. године имао апсолутну разлику између гарантованих резерви и маргине солвентности у висини 500.000.000,00 динара. • Извештај о бонитету за јавне набавке за 2015.годину(образац BON-JN) који издаје Агенција за привредне регистре • Потврда о да понуђач у последњих 6 месеци- није био у блокади. Потврда издата од НБС (покрива датум објављивања позива) | <p>динара збирно или укупно, у осигурању опасности пожара и неких других опасноости и</p> <ul style="list-style-type: none"> • (најмање 5 полиса без обзира на износ) закључених у 2013 и 2014 и .2015. години на период од годину дана, са осигураном сумом опреме изнад 5.000.000.000,00 динара збирно или укупно, у осигурању машина од лома и неких других опасноости <p>Полисе за горе наведена осигурања укупно у збиру треба да буду преко траженог износа. Износи по полиси нису дефинисани већ у збиру / укупно треба да буду преко тражене суме.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Образац потврде- референтна листа (образац бр. 5)- • рекапитулација достављених полиса (образац бр. 6) • Извештај овлашћеног ревизора уколико је понуђач обвезник вршења ревизије, као доказ да понуђач није пословао са губитком 2015. години. • Као доказ приложити – Мишљење овлашћеног актуара за 2014. годину у ком су садржани предметни подаци. |
| <p>3. Неопходан кадровски капацитет: Понуђач располаже довољним кадровским капацитетом Пре достављања понуде има ангажованих запослених или ангажованих по другом основу најмање:1 дипломирана грађевинска</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Образац изјаве о кадровском капацитету (образац бр. 4.) • Фотокопије Обрасца М (М-3А, М-А) за запослене раднике • Фотокопије Уговора о раду или уговора о делу или уговора о привременим и повременим |

| | |
|---|---|
| инжењера, 1 дипломираних инжењера електротехнике и 1 дипломираних инжењера машинства. | пословима за запослена или <ul style="list-style-type: none"> ангажована лица. |
|---|---|

Партија 2

| Р.Б. | Предмет осигурања | Осигуравајуће покриће | Сума осигурања |
|------|--|---|---|
| 1. | Колективно осигурање запослених од последица несрећног случаја, по службеној евиденцији наручиоца 24 часа дневно 365 дана, у свако време и на сваком месту Број запослених: 8000. | <u>а) Смрт услед несрећног случаја</u> <u>б) Инвалидитет</u> <u>в) Трошкови лечења</u> <u>г) Дневна накнада</u> Искључити одредбу о каренци. | 500.000,00 1.000.000,00 80.000,00 400,00 |

| | |
|--|---|
| Додатни услов за учешће у поступку јавне набавке по члану 76. став 2. ЗЈН | Доказ о испуњености додатног услова у складу са чланом 77. ЗЈН |
| <p>1. Неопходан пословни капацитет: Наручилац захтева од понуђача да има успостављен ISO 9001 систем менаџмента и управљања квалитетом. Захтевани стандард мора бити уведен код понуђача пре рока за достављања понуда.</p> <p>ISO 9001 је међународни стандард који садржи захтеве за систем управљања у пословној организацији које организација мора испунити да би ускладила своје пословање са међународно признатим нормама.</p> <p>SO 9001 је систем квалитета, односно управљачки систем којим организација која га применује гарантује да испуњава постављене циљеве у погледу квалитета пословања и пружања услуга. Применом система управљања организација гарантује да све пословне процесе спроводи на истоветан начин у складу са прописаним процедурама и да у свом систему пословања примењује све елементе који утичу на задовољење потреба корисника што укључује квалитетно извршење услуге и решавање жалби корисника.</p> | <p>Доказ 1. Фотокопија важећег сертификата ISO 9001. У случају да је сертификат на страном језику понуђач обавезно доставља његов оверен превод на српски језик.</p> |

| | |
|---|--|
| <p>2. Неопходан пословни капацитет: Доказ да понуђач има искуства у осигурању примерено предмету јавне набавке који обухватају референце у осигурању ЗАПОСЛЕНИХ од незгода, и других опасности. Референце морају обухватати:</p> <ul style="list-style-type: none"> • најмање 8(осам) полиса са осигураном сумом запослених од несрећног случаја, незгода изнад 10.000.000,00 динара (оквирно двострука вредност суме осигурања) збирно или укупно, с тим да Наручилац захтева 8(осам) полиса осигурања запослених које ће бити изнад горе наведеног износа (Наручилац не одређује минималан или максималан износ по полиси) , закључених у 2013, 2014. и 2015. години на период од годину дана. • Да понуђач у 2015. години није пословао са губитком. • Да је понуђач на дан 31.12.2014. године имао апсолутну разлику између гарантованих резерви и маргине солвентности у висини 500.000.000,00 динара. • Извештај о бонитету за јавне набавке (образац BON-JN) који издаје Агенција за привредне регистре • Потврда да понуђач у последњих 6 месеци- није био у блокади. Потврда издата од НБС (покрива датум објављивања позива) | <p>Доказ 1 Фотокопије полиса осигурања:</p> <ul style="list-style-type: none"> • (најмање 8 (осам) полиса без обзира на износ) закључених у 2013 и 2014,2015. години на период од годину дана, са сумом осигурања ЗАПОСЛЕНИХ од несрећног случаја, незгода и других опасност. <p>Полисе за горе наведена осигурања укупно у збиру треба да буду преко траженог износа. Износи по полиси нису дефинисани већ у збиру / укупно треба да буду преко тражене суме.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Образац потврде- референтна листа (образац бр. 5)- • рекапитулација достављених полиса(образац бр. 6) • Извештај овлашћеног ревизора уколико је понуђач обвезник вршења ревизије, као доказ да понуђач није пословао са губитком 2015. години. • Као доказ приложити – Мишљење овлашћеног актуара за 2014. годину у ком су садржани предметни подаци. |
| <p>3. Неопходан кадровски капацитет: Понуђач располаже довољним кадровским капацитетом Пре достављања понуде има ангажованих запослених или ангажованих по другом основу најмање:1 дипломираног правника, 1 дипломираног економисту и једног лекара специјалисту.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Образац изјаве о кадровском капацитету (образац бр. 4.) • Фотокопије Обрасца М (М-ЗА, М-А) за запослене раднике • Фотокопије Уговора о раду или уговора о делу или уговора о привременим и повременим пословима за запослена или ангажована лица. |

**V-3 ВАЖНЕ НАПОМЕНЕ ПОНУЂАЧИМА О ЊИХОВИМ ОБАВЕЗАМА
У ПОГЛЕДУ ДОКАЗИВАЊА ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ И
ДОДАТНИХ УСЛОВА- ПРЕДВИЂЕНИХ ВАЖЕЋИМ ЗЈН :**

Обавезни услови предвиђени ЗЈН, наведени су у тачки V-1

1. Обавезни услови и врсте доказа означени су бројевима. Понуђач доставља захтеване доказе за сваки конкретни услов. Наручилац је у оквиру ове тачке навео институцију која издаје захтеване доказ.

2. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1. – 3. ЗЈН у складу и на начин наведен у Упутству како се доказује испуњеност обавезних услова. Доказ из чл. 75 став 1. тачка 4. ЗЈН доставља се за подизвођача само за део набавке (осигурани ризик) који се преко њега реализује (осигурава).

3. Уколико понуду подноси група понуђача (саосигуравача) сваки понуђач из групе понуђача је дужан да достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1. – 3. ЗЈН а у складу и на начин наведен у Упутству како се доказује испуњеност обавезних услова. Доказ из члана 75. став 1. тач. 4. ЗЈН доставља понуђач из групе понуђача само за део набавке (осигурани ризик) који се преко њега реализује (осигурава).

Сваки понуђач из групе понуђача је дужан да достави Изјаву да испуњава услов из члана 75. став 2 ЗЈН (доказ 5.). **Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.**

Учесници из групе понуђача обавезно као прилог понуди достављају Наручиоцу споразум којим су уредили међусобне односе и којим се према Наручиоцу обавезују на извршења јавне набавке. Споразум мора да садржи све податке наведене у тачки 9. Упутства а у складу са чланом 81. став 4. ЗЈН

4. Доказе о испуњености обавезних услова понуђач доставља у виду: неовверених копија, а наручилац задржава право да пре доношења Одлуке о додели уговора од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, писмено позове да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који се налазе у Регистру понуђача нису дужни да приликом подношења понуде доставе захтеване доказе (чл. 78 ЗЈН) о испуњености обавезних услова јер ту околност наручилац може утврдити у наведеном Регистру.

У случају да понуђач није у Регистру дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI К.Д.) у Прилогу понуде наведе интернет страницу на којој се налази доказ који није достављен уз понуду.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју **писану изјаву**, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом

те државе. Писмена Изјава доставља се као прилог осталих доказа уз понуду.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац задржава право провере да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу обавезних услова из поступка јавне набавке, које наступе до доношењу Одлуке о додели уговора, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да то документује на прописани начин.

Додатни услови Наручиоца наведени су у тачки V-2

1. Уколико понуду подноси понуђач самостално –додатне услове испуњава такав понуђач.

2. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем - додатне услове испуњавају заједно.

3. Уколико понуду подноси група понуђача (саосигуравача) - додатне услове испуњавају заједно.

| | |
|---|---|
| <p>Изјава о искључењу каренце (ограничења обавезе) : Понуђач је обавезан да за осигурања „незгоде “ прихвата обавезу у пуном износу уговорених сума за наведена осигурања од дана издавања полисе.</p> | <p>Изјављујемо да ћемо искључити одредбу о каренци (ограничења обавезе) : за осигурања „незгоде“ у прва 3 месеца у случају да дође до настанка осигураних случајева.</p> <p>ДА НЕ (заокружити)</p> <p>Напомена: Изјаве се дају заокруживањем речце ДА .У случају да понуђач није заокружио речцу ДА сматраће се да исти није испунио обавезан услов предвиђен захтевом наручиоца.</p> |
| <p>1. Финансијска гаранција понуђача - Изјава пословне банке (писмо о намерама) да ће му у случају да му се додели уговора издати банкарску гаранцију за добро извршење посла на износ од 10% укупне премије за сва осигурања без пореза на неживотна осигурања и роком важења 30 дана дужим од рока важења уговора.</p> | <p>Докази: 1.Достављена захтевана финансијска гаранција Изјава пословне банке(писмо о намерама): _____ _____ (уписати назив банке)</p> <p>ДА НЕ (заокружити)</p> |

М.П.

(Овлашћено лице понуђача)

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

На основу позива за прикупљање понуда за набавку услуга осигурања имовине на Универзитету у Београду, у отвореном поступку, објављеног дана 21.03.2016.године, на Порталу јавних набавки, интернет страници Универзитета и Порталу службених гласила Републике Србије. Партија 1, дајемо понуду према спецификацији из поглавља конкурсне документације.

1. Понуда важи најмање 60 дана од дана отварања понуда.

2. Укупна цена у нето износу је _____ динара, а са ПДВ-ом

износи укупно _____ динара и плаћаће се у 12 месечних рата у

износу од по _____ динара, од којих прва рата доспева

_____ дана након закључења уговора.

3. Рок плаћања је ____ дана од дана службеног пријема рачуна.

Напомена: Понуђач мора да попуни образац понуде, овери и потпише чиме доказује и потврђује да су наведени подаци тачни.

Место и датум:

(М.П.)

Понуђач:

(потпис)

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

| | |
|--|--|
| Назив понуђача: | |
| Адреса понуђача: | |
| Матични број понуђача: | |
| Порески идентификациони број понуђача (ПИБ): | |
| Име особе за контакт: | |
| Електронска адреса понуђача (е-маил): | |
| Телефон: | |
| Телефакс: | |
| Број рачуна понуђача и назив банке: | |
| Лице овлашћено за потписивање уговора | |

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ

а)самостално

б)са подизвођачем

в)као заједничку понуду

Напомена: *заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача*

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

| | | |
|----|---|--|
| 1) | Назив подизвођача: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |
| | Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: | |
| | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач: | |
| 2) | Назив подизвођача: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |
| | Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: | |
| | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач: | |

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

| | | |
|----|--------------------------------------|--|
| 1) | Назив учесника у заједничкој понуди: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |
| 2) | Назив учесника у заједничкој понуди: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |
| 3) | Назив учесника у заједничкој понуди: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) Опис предмета набавке: набавка услуге –осигурања имовине, ЈН 04 број 1.2.1/16. године

| Р. бр. | ОСИГУРАЊЕ | ПРЕМИЈА |
|----------------|---|----------------|
| 1 | Осигурање грађевинских објеката, опреме и осталих основних средстава од пожара и неких других опасности (основне и допунске опасности) | |
| 2 | Осигурање залиха од пожара и неких других опасности (укључујући и допунску опасност изливања воде из инсталација) | |
| 3 | Осигурање свих машина, машинских и електро уређаја и апарата и инсталација | |
| 4 | Осигурање намештаја, уређаја, машина, апарата, дела ликовне, вајарске и друге уметности, књига у библиотекама, залиха, помоћног и потрошног материјала и ситног инвентара, од провалне крађе и неких других опасности | |
| 5 | Осигурање стакла од лома | |
| УКУПНО: | | |

Укупна збирна јединична цена без ПДВ-а _____ динара .

Рок плаћања :рате дана од дана пријема фактуре/рачуна (*минимум 15 дана, максимум 45 дана*);

Рок важења понуде: ____дана од дана јавног отварања понуда
(*минимум 30 дана*)

У _____ Потпис овлашћеног лица

Дана: _____ М.П. _____

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, потпише и печатом овери, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

VII МОДЕЛ УГОВОРА

1. Универзитет у Београду, ул. Студентски трг бр.1, матични број 07003170 и ПИБ 100052450, кога заступа Проректор Проф. др Живан Лазовић (у даљем тексту: Корисник) и

2. " _____ " _____ ул. _____ ,бр. __, матични број _____ и ПИБ _____ које заступа директор _____ (у даљем тексту: Пружалац), *и са понуђачима из групе понуђача/са подизвођачима/подизвршиоцима:*

ПРЕДМЕТ УГОВОРА: Осигурање имовине Партија 1 на Универзитету у Београду за период од 01.04.2016. године до 01.04.2017.године

Уговорне стране констатују:

1. Да је Наручилац, на основу члана 32. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", бр. (124/12,14/15,68/15), на основу ј позива за набавку услуга осигурања имовине на Универзитету у Београду, Партија 1, објављеног на Порталу јавних набавки и на Интернет страници Универзитета и Порталу службених гласила Републике Србије. Од 19.03.2016.године, спровео отворени поступак јавне набавке услуга, набавка број 1.2.1./2016.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог уговора је осигурање имовине Осигураника и његових имовинских интереса.

Врсте осигурања које се осигуравају по овом уговору утврђене су према описаним потребама Осигураника (за факултете у Београду и Бору) и прихваћеној понуди Осигуравача.

Прихваћена понуда Осигуравача број _____ заведена код Осигураника дана _____ и изабрана је као најповољнија у отвореном поступку јавне набавке услуга: Услуге осигурања, редни бр. набавке ЈН 1.2.1.-2016.

Саставни део овог уговора поред прихваћене понуде су: Конкурсна документација о спроведеном отвореном поступку јавне набавке и Услови осигурања који су осигуранику уручени при давању понуде.

Члан 2.

Осигуравач се обавезује да пружа услуге из члана 1. овог Уговора на начин и под условима како је то предвидео својом понудом и како је то предвиђено његовим Општим и посебним условима осигурања које је Осигураник прихватио.

ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

Члан 3.

Под добрим извршењем посла подразумева се да Осигуравач током важења уговора пружа Осигуранику услуге осигурања у квалитету описан у тачки III- 5. Техничког описа а који се односи на начин пружања осигуравајуће заштите, извиђај, процену, обраду, комплетирање и исплату штета.

КВАЛИТЕТ ОСИГУРАВАЈУЋЕ ЗАШТИТЕ

Члан 4.

Под квалитетом осигуравајуће заштите подразумева се да Осигуравач:

1. у року _____ часова по пријави штете изађе на место штетног догађаја ради његове процене – сачињавања Записника о процени. Примерак Записника уручује се Осигуранику одмах по његовом сачињавању.
2. пријављене и процењене штете обради, комплетира и исплати уговарачу осигурања или кориснику осигурања у року предвиђеном Условима осигурања урученим осигуранику.
3. Осигуранику надокнади трошкове које је он имао на име предузетих радњи у спречавању повећања штета за већ настали штетни догађај, а пре њихове процене.
4. да Осигуранику надокнади трошкове које је он имао, на име предузетих радњи у покушајима да отклони непосредну опасност за наступање штетног догађаја.

Уговорне стране ће у сваком конкретном случају споразумно утврђивати висину накнаде водећи рачуна о стварно утврђеним и доказивим трошковима које је Наручилац имао ради смањења висине штете односно отклањања непосредних околности за наступање штетних догађаја.

ФИНАНСИЈСКА ГАРАНЦИЈА

Члан 5.

Осигуравач је дужан да Осигуранику у року најдуже од 7 дана од дана потписа овог Уговора преда банкарску гаранцију на име доброг извршења посла.

Примљена банкарска гаранцију издата је од банке _____ у висини од 10% од понуђене и прихваћене премије за сва осигурања што износи _____ дин –без пореза на неживотна осигурања.

Гаранција из претходног става је безусловна, наплатива на први позив без права на протест.

Гаранција је издата са роком важења до _____, и овај рок је 30 дана дужи од рока на који је закључен уговор.

Уговорне стране су сагласне да се примљена банкарска гаранција активира:

у пуном износу:

- Уколико Осигуравач током важења уговора промени Опште или Посебне услове осигурања и једнострано захтева од Осигураника да их прихвати,
- Уколико Осигуравач повери извршење делимично и у целини подизвођачу кога предходно није навео у својој понуди односно који није наведен у овом уговору .

У делимичном износу:

- Ако Осигуравач својом кривицом прекорачи рокове за извршење обавеза предвиђених чланом 5. (тачка 1. и 2.) За сваки сат закашњења Наручилац ће зарачунавати 0,2% од укупно понуђене премије а највише до 5% од примљене гаранције.
- Ако се у року од најдуже 10 дана по настанку штетног догађаја Осигуравач и Осигураник споразумно не утврде висину накнаде за трошкова Осигураника

које је он имао због предузетих радњи из члана 5. тачка 3. и 4. наручилац ће зарачунати 10% од износа примљене гаранције.

У случају делимичног активирања примљене гаранције Осигуравач је у обавези да Осигурнику преда нову банкарску гаранцију са истим условима, истим износом, истим роком важења и од исте пословне банке која је издала претходну делимично активiranу гаранцију.

Рок за предају нове гаранције је најдуже 15 дана од дана делимичног активирања претходно примљене гаранције.

Неактивiranу банкарску гаранцију Осигураник ће вратити осигуравачу по истеку рока на који је издата.

ЦЕНА – ПРЕМИЈА

Члан 6.

Уговорне стране су сагласне да је укупно понуђена и прихваћена цена – премија на нивоу Универзитета за годину трајања осигурања за све ризике који су предмет осигурања износи _____ динара без пореза за неживотна осигурања, порез за неживотна осигурања износи _____ динара односно укупна цена – премија на нивоу Универзитета за све ризике износи _____ динара са укљученим порезом за неживотна осигурања.

Укупна цена премија за други и трећу годину трајања осигурања по овом уговору утврђиваће се под условима и на начин утврђен конкурсном документацијом.

ПРОМЕНЕ ЦЕНА

Члан 7.

Уговорне стране су сагласне да ће се у години важења уговора вршити уговорена цена премија у следећим случајевима:

Током године трајања осигурања укупна цена (премија) може се повећавати само у случају нове набавке опреме или завршеној изградњи нових грађевинских објеката (а пре истека полисе осигурања у првој години) и у случају исцрпљења осигурања уговорених на први ризик где је први ризик исцрпљен пре истека осигурања на полиси осигурања.

Промене цена премије наручилац ће вршити у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама.

ПЛАЋАЊЕ

Члан 8.

Сва међусобна плаћања која проистичу из природе пословног односа утврђеног у овом Уговору врше на начин и под условима како је то предвиђено у понуди Осигуравача и то :

РОК ВАЖЕЊА УГОВОРА, ИЗРАДА ПОЛИСА И СПРОВОЂЕЊА ОСИГУРАЊА

Члан 9.

Уговор о осигурању закључује се на годину дана и ступа на снагу даном његовог потписивања, а примењиваће се од од 01.04.2016.године. (попуњава наручилац) године до 01.04,2017.године и ступа на снагу даном његовог потписивања, (попуњава наручилац) године.

Уговор о осигурању може се раскинути и пре његовог истека у следећим случајевима:

- споразумом уговорних страна
- у случају активирања банкарске гаранције у пуном износу
- у случају да Осигуравач не преда Осигуранику нову банкарску гаранцију након делимичног активирања претходно примљене на начин и у року предвиђеним чланом 6. овог уговора.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 10.

Документацију о конкретном закљученом осигурању и документацију о пруженим услугама осигурања закљученим по овом уговору чине:

- сви Општи и посебни услови осигурања које је Осигураник претходно добио уз понуду од Осигуравача
- све полисе осигурања за уговорене ризике издате одмах по потпису овог Уговора
- пријаве осигураних случајева Осигураника предате Осигуравачу по настанку штетних догађаја за конкретан ризик
- Записници Осигуравача о извиђају насталих штета уручени Осигуранику у року предвиђеном чланом 5. став 1. тачка 1.
- ликвидациона писма Осигуравача - обавештења о обрачунатим штетама уручена Осигуранику одмах по обради пријављених и комплетираних штетних догађаја.

Члан 11.

Уговорне стране су сагласне да се неће повећавати премијске стопе које је Осигуравач претходно користио при изради полиса у случају закључења додатних осигурања предвиђених чланом 3. овог уговора.

Осигуравач је у обавези да током важења уговора благовремено обавести Наручиоца да је дошло до смањења премијских стопа у тарифи премија код осигураних ризика по овом уговору.

Члан 12.

Током периода трајања уговора, (на који су издате полисе осигурања) уговорне стране ће споразумно утврђивати могућности за изналагање превентивних мера ради спречавање – сузбијање ризика који угрожавају осигурану имовину.

У складу са ставом 1 овог члана Осигуравач ће благовремено обавестити Осигураника да ли располаже финансијским средствима и колики су износи финансијских средстава намењених за спровођење превентивних мера.

Члан 13.

Уговорне стране су сагласне да на све међусобне односе који нису дефинисани уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима и Закона о осигурању.

Члан 14.

У случају спора уговорне стране сагласно прихватају месну надлежност стварно надлежног Суда у Београду.

Члан 15.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих 3 (три) задржава свака уговорна страна.

За Осигуравача

За Наручиоца - Осигураника

Потпис одговорног лица

VIII Образац структуре цена

| Предмет набавке | Процењене количине | Јед. цена без ПДВ-а | Укупна цена без ПДВ-а, за процењене количине | Укупна цена са ПДВ-ом, за процењене количине |
|--|--|----------------------------|---|---|
| 1. | 2. | 3. | 4. (2x3) | 5. |
| Услуга осигурања имовине на Универзитету | 1. Грађевински објекти 5.772.818.000,00 | | | |
| | 2. Опрема 2.563.872,00,00 | | | |

IX ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА

1. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона,

_____ /
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке: „Услуге осигурања“ по партијама, бр. ЈН 1.2.1/2016, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача - изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

2. ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2 ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу:

ИЗЈАВУ

Понуђач _____у поступку јавне набавке: „Услуге осигурања“ по партијама, бр. ЈН 1.2.1./2016, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

3. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____,
доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у
табели:

| ВРСТА ТРОШКА | ИЗНОС ТРОШКА У РСД |
|--|---------------------------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ | |

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог Обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

XII ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОМ СРЕДСТВУ ОБЕЗБЕЂЕЊА УГОВОРА

За јавну набавку услуга осигурање запослених, за потребе Ректората Универзитета у Београду бр бр 1.2.1/2016. - Партија бр.2 дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач: _____, из _____, изјављујем да сам сагласан, да ћу у случају да ми буде додељен уговор:

Да ћу у року најдуже од 7 дана од дана потписа овог Уговора предати банкарску гаранцију на име доброг извршења посла.

Банкарска гаранцију издата је од банке _____ у висини од 10% од понуђене и прихваћене премије за сва осигурања што износи _____ дин –без пореза на неживотна осигурања.

Гаранција из претходног става је безусловна, наплатива на први позив без права на протест.

Гаранција је издата са роком важења до _____, и овај рок је 30 дана дужи од рока на који је закључен уговор.

Уговорне стране су сагласне да се примљена банкарска гаранција активира:

у пуном износу:

- Уколико Осигуравач током важења уговора промени Опште или Посебне услове осигурања и једнострано захтева од Осигураника да их прихвати,
- Уколико Осигуравач повери извршење делимично и у целини подизвођачу кога предходно није навео у својој понуди односно који није наведен у овом уговору .

У делимичном износу:

- Ако Осигуравач својом кривицом прекорачи рокове за извршење обавеза предвиђених чланом 5. (тачка 1. и 2.) За сваки сат закашњења Наручилац ће зарачунавати 0,2% од укупно понуђене премије а највише до 5% од примљене гаранције.
- Ако се у року од најдуже 10 дана по настанку штетног догађаја Осигуравач и Осигураник споразумно не утврде висину накнаде за трошкова Осигураника које је он имао због предузетих радњи из члана 5. тачка 3. и 4. наручилац ће зарачунати 10% од износа примљене гаранције.

У случају делимичног активирања примљене гаранције Осигуравач је у обавези да Осигуранику преда нову банкарску гаранцију са истим условима, истим износом, истим роком важења и од исте пословне банке која је издала претходну делимично активiranу гаранцију.

Рок за предају нове гаранције је најдуже 15 дана од дана делимичног активирања претходно примљене гаранције.

Неактивiranу банкарску гаранцију Осигураник ће вратити осигуравачу по истеку рока на који је издата.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана _____

М.П. _____

Напомене:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац.

ИЗЈАВА О КАДРОВСКОМ КАПАЦИТЕТУ

Понуђач има запослених или радно ангажованих:

- 1 дипломирана грађевинска инжењера,
- 1 дипломираних инжењера електротехнике и
- 1 дипломираних инжењера машинства.

| Р. Бр. | Име и презиме запосленог | Радно искуство (у годинама) | Број телефона | Е-пошта |
|--|--------------------------|-----------------------------|---------------|---------|
| Дипломирани инжењери грађевине | | | | |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |
| Дипломирани инжењери машинства | | | | |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |
| Дипломирани инжењери електротехнике | | | | |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |

Доказ:

- Фотокопија М - Образаца
- Фотокопија Уговора о раду или уговора о привременим и повременим пословима за запослена или ангажована лица.

Име и презиме овлашћеног лица

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена: Овај доказ група понуђача испуњава заједно, док подизвођач не може у целости испуњавати овај услов уместо понуђача.

ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ - РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА

НАЗИВ КУПЦА/ НАРУЧИОЦА:

СЕДИШТЕ:

УЛИЦА И БРОЈ:

ТЕЛЕФОН:

МАТИЧНИ БРОЈ:

ПИБ:

ПОТВРДА

којом потврђује да је понуђач

(назив и седиште понуђача)

У 2015, 2014, 2013. Наручиоцу (Осигуранику) осигурао:

Врста осигурања и осигурана сума:

Потврда се издаје на захтев понуђача:

ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке: Услуге осигурања имовине бр. 1.2.1/16.

Да су подаци тачни својим печатом и потписом потврђује:

М.П.

Издавалац потврде :

потпис овлашћеног лица

ПРИЛОГ УЗ ПОТВРДУ :

- **фотокопије полиса осигурања**

РЕКАПИТУЛАЦИЈА ДОСТАВЉЕНИХ ПОЛИСА

• **Осигурање пожара и неких других опасности**

| Р. Бр. | Број полисе | Период трајања полисе | Осигурана Сума | Уговарач осигурања |
|--------|-------------|-----------------------|----------------|--------------------|
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |
| 4. | | | | |
| 5. | | | | |
| 6. | | | | |
| 7. | | | | |
| 8. | | | | |
| 9. | | | | |
| 10. | | | | |
| 11. | | | | |
| 12. | | | | |
| 13. | | | | |
| 14. | | | | |

• **Осигурање машина од лома и неких других опасности**

| Р. Бр. | Број полисе | Период трајања полисе | Осигурана Сума | Уговарач осигурања |
|--------|-------------|-----------------------|----------------|--------------------|
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |
| 4. | | | | |
| 5. | | | | |
| 6. | | | | |
| 7. | | | | |
| 8. | | | | |

Име и презиме овлашћеног
лица

М.П.

Потпис овлашћеног лица
осигуравајућег покрића

Предмет:

Набавка услуга осигурања
Партија 2 осигурање запослених
Број јавне набавке: 1.2.1/16.

ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ,ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

А) ВРСТА УСЛУГА

ОСИГУРАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ

1.Техничке карактеристике

Колективно осигурање запослених на одређено и неодређено време. од последица несрећног случаја-незгоде

| Р.Б | Предмет осигурања | Осигуравајуће покриће | Сума осигурања |
|-----|--|--|---|
| 1. | Колективно осигурање запослених од последица несрећног случаја, по службеној евиденцији наручиоца 24 часа дневно 365 дана, у свако време и на сваком месту Број запослених: 8000. | а) Смрт услед несрећног случаја б) Инвалидитет в) Трошкови лечења г) Дневна накнада | 500.000,00 1.000.000,00 80.000,00 350,00 |

Осигурањем запослених од последица несрећног случаја (незгоде) били би обухваћени сви запослени на одређено и неодређено време према службеним евиденцијама Наручиоца.

Осигурање се закључује за време вршења и ван вршења редовног занимања (24 часа). Премија осигурања се уговара за цца 8000. запослених радника.

Напомена: Понуђачи су обавезни да уз понуду доставе наручиоцу Опште и посебне услове осигурања за све ризике који су овде наведени и описани и које Наручилац уговара у овом поступку јавне набавке. У случају да Понуђач не достави Опште услове осигурања његова понуда сматраће се неприхватљивом.

Истовремено Наручилац изјављује понуђачима да прихвата њихове Опште и Посебне услове осигурања осим њихових одредби које је навео у Посебним техничким захтевима.

Осигуравач се обавезује да приликом закључења осигурања незгоде запослених не примењује каренцу, сходно условима, већ да се осигурање третира као обнова

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

На основу позива за прикупљање понуда за јавну набавку услуга осигурања запослених на Универзитету у Београду 1.2.1./16 Партија бр.2, у отвореном поступку, објављеног дана 21.03.2016.године, на Порталу јавних набавки, интернет страници Универзитета и Порталу службених гласила Републике Србије - Партија 2. дајемо понуду према спецификацији из поглавља конкурсне документације.

1. Понуда важи најмање 60 дана од дана отварања понуда.

2. Укупна цена у нето износу је _____ динара, а са ПДВ-ом

износи укупно _____ динара и плаћаће се у 12 месечних рата у

износу од по _____ динара, од којих прва рата доспева _____ дана након

закључења уговора.

3. Рок плаћања је ____ дана од дана службеног пријема рачуна.

Напомена: Понуђач мора да попуни образац понуде, овери и потпише чиме доказује и потврђује да су наведени подаци тачни.

Место и датум:

(М.П.)

Понуђач:

(потпис)

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

| | |
|--|--|
| Назив понуђача: | |
| Адреса понуђача: | |
| Матични број понуђача: | |
| Порески идентификациони број понуђача (ПИБ): | |
| Име особе за контакт: | |
| Електронска адреса понуђача (е-маил): | |
| Телефон: | |
| Телефакс: | |
| Број рачуна понуђача и назив банке: | |
| Лице овлашћено за потписивање уговора | |

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ

а)самостално

б)са подизвођачем

в)као заједничку понуду

Напомена: *заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача*

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

| | | |
|----|---|--|
| 1) | Назив подизвођача: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |
| | Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: | |
| | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач: | |
| 2) | Назив подизвођача: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |
| | Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: | |
| | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач: | |

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођач

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

| | | |
|----|--------------------------------------|--|
| 1) | Назив учесника у заједничкој понуди: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |
| 2) | Назив учесника у заједничкој понуди: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |
| 3) | Назив учесника у заједничкој понуди: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: НАБАВКА УСЛУГА –ОСИГУРАЊА
ЗАПОСЛЕНИХ, ЈН 04 БРОЈ 1.2.1./16 ПАРТИЈА БР.2:**

| Предмет набавке | Процењене количине | Јед. цена без ПДВ-а | Укупна цена без ПДВ-а, за процењене количине | Укупна цена са ПДВ-ом, за процењене количине |
|---|--------------------|---------------------|--|--|
| 1. | 2. | 3. | 4. (2x3) | 5. |
| Услуга осигурање запослених на Универзитету | 8.000 запослених | | | |
| | | | | |

Укупна (збирна) јединична цена без ПДВ-а _____ динара .

Рок плаћања: рате дана од дана пријема фактуре/рачуна (минимум 15 дана, максимум 45 дана);

Рок важења понуде: _____ дана од дана јавног отварања понуда (минимум 60 дана).

У _____

**Потпис овлашћеног
лица**

Дана: _____

М.П. _____

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, потпише и печатом овери, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

VII МОДЕЛ УГОВОРА

3. Универзитет у Београду, ул. Студентски трг бр.1, матични број 07 и ПИБ 100052450, кога заступа Проректор Проф. др Живан Лазовић (у даљем тексту: Корисник) и

4. " _____ " _____ ул. _____, бр. __, матични број _____ и ПИБ _____ које заступа директор _____ (у даљем тексту: Пружалац), и са понуђачима из групе понуђача/са подизвођачима/подизвршиоцима:

ПРЕДМЕТ УГОВОРА: Осигурање запослених- Партија 2 на Универзитету у Београду од 01.04.2016.године до 01.04.2017.године.

Уговорне стране констатују:

1. Да је Наручилац, на основу члана 32. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", бр. 124/12,14/15,68/16), на основу позива за набавку услуга осигурања запослених на Универзитету у Београду Партија 2, објављеног на Порталу јавних набавки и на Интернет страници Универзитета од 20.03. 2016. године, спровео отворени поступак јавне набавке услуга, број 1.2.1./2016

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог уговора је осигурање запослених Осигураника.

Врсте осигурања које се осигуравају по овом уговору утврђене су према описаним потребама Осигураника (за факултете у Београду и Бору) и прихваћеној понуди Осигуравача.

Прихваћена понуда Осигуравача број _____ заведена код Осигураника дана _____ и изабрана је као најповољнија у отвореном поступку јавне набавке услуга: Услуге осигурања запослених Партија бр.2. редни бр. набавке ЈН 1.2.1.-2016.

Саставни део овог уговора поред прихваћене понуде су: Конкурсна документација о спроведеном отвореном поступку јавне набавке и Услови осигурања који су осигураннику уручени при давању понуде.

Члан 2.

Осигуравач се обавезује да пружа услуге из члана 1. овог Уговора на начин и под условима како је то предвидео својом понудом и како је то предвиђено његовим Општим и посебним условима осигурања које је Осигураник прихватио.

ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

Члан 3.

Под добрим извршењем посла подразумева се да Осигуравач током важења уговора пружа Осигуранику услуге осигурања у квалитету описан у тачки III- 5. Техничког описа а који се односи на начин пружања осигуравајуће заштите, извиђај, процену, обраду, комплетирање и исплату штета.

КВАЛИТЕТ ОСИГУРАВАЈУЋЕ ЗАШТИТЕ

Члан 4.

Под квалитетом осигуравајуће заштите подразумева се да Осигуравач:

1. у року _____ часова по пријави штете изађе на место штетног догађаја ради његове процене – сачињавања Записника о процени.

Примерак Записника уручује се Осигуранику одмах по његовом сачињавању.

2. пријављене и процењене штете обради, комплетира и исплати уговарачу осигурања или кориснику осигурања у року предвиђеном Условима осигурања урученим осигуранику.

3. Осигуранику надокнади трошкове које је он имао на име предузетих радњи у спречавању повећања штета за већ настали штетни догађај, а пре њихове процене.

4. да Осигуранику надокнади трошкове које је он имао, на име предузетих радњи

у покушајима да отклони непосредну опасност за наступање штетног догађаја.

Уговорне стране ће у сваком конкретном случају споразумно утврђивати висину накнаде водећи рачуна о стварно утврђеним и доказивим трошковима које је Наручилац имао ради смањења висине штете односно отклањања непосредних околности за наступање штетних догађаја.

ФИНАНСИЈСКА ГАРАНЦИЈА

Члан 5.

Осигуравач је дужан да Осигуранику у року најдуже од 7 дана од дана потписа овог Уговора преда банкарску гаранцију на име доброг извршења посла.

Примљена банкарска гаранцију издата је од банке

_____ у висини од 10% од понуђене и прихваћене премије за сва осигурања што износи _____ дин –без пореза на неживотна осигурања.

Гаранција из претходног става је безусловна, наплатива на први позив без права на протест.

Гаранција је издата са роком важења до _____, и овај рок је 30 дана дужи од рока на који је закључен уговор.

Уговорне стране су сагласне да се примљена банкарска гаранција активира:

у пуном износу:

- Уколико Осигуравач током важења уговора промени Опште или Посебне услове осигурања и једнострано захтева од Осигураника да их прихвати,
- Уколико Осигуравач повери извршење делимично и у целини подизвођачу кога предходно није навео у својој понуди односно који није наведен у овом уговору .

У делимичном износу:

- Ако Осигуравач својом кривицом прекорачи рокове за извршење обавеза предвиђених чланом 5. (тачка 1. и 2.) За сваки сат закашњења Наручилац ће зарачунавати 0,2% од укупно понуђене премије а највише до 5% од примљене гаранције.

- Ако се у року од најдуже 10 дана по настанку штетног догађаја Осигуравач и Осигураник споразумно не утврде висину накнаде за трошкова Осигураника које је он имао због предузетих радњи из члана 5. тачка 3. и 4. наручилац ће зарачунати 10% од износа примљене гаранције.

У случају делимичног активирања примљене гаранције Осигуравач је у обавези да Осигурнику преда нову банкарску гаранцију са истим условима, истим износом, истим роком важења и од исте пословне банке која је издала претходно делимично активiranу гаранцију.

Рок за предају нове гаранције је најдуже 15 дана од дана делимичног активирања претходно примљене гаранције.

Неактивiranу банкарску гаранцију Осигураник ће вратити осигуравачу по истеку рока на који је издата.

ЦЕНА – ПРЕМИЈА

Члан 6.

Уговорне стране су сагласне да је укупно понуђена и прихваћена цена – премија на нивоу Универзитета за годину трајања осигурања за све ризике који су предмет осигурања износи _____ динара без пореза за неживотна осигурања, порез за неживотна осигурања износи _____ динара односно укупна цена – премија на нивоу Универзитета за све ризике износи _____ динара са укљученим порезом за неживотна осигурања.

Укупна цена премија за годину трајања осигурања по овом уговору утврђена је под условима и на начин утврђен конкурсном документацијом.

ПРОМЕНЕ ЦЕНА

Члан 7.

Уговорне стране су сагласне да ће се у години важења уговора вршити уговорена цена премија у следећим случајевима:

Током године трајања осигурања укупна цена (премија) може се повећавати само у случају нове набавке опреме или завршеној изградњи нових грађевинских објеката (а пре истека полисе осигурања у првој години) и у случају исцрпљења осигурања уговорених на први ризик где је први ризик исцрпљен пре истека осигурања на полиси осигурања.

Промене цена премије наручилац ће вршити у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама.

ПЛАЋАЊЕ

Члан 8.

Сва међусобна плаћања која проистичу из природе пословног односа утврђеног у овом Уговору врше на начин и под условима како је то предвиђено у понуди Осигуравача и то :

РОК ВАЖЕЊА УГОВОРА, ИЗРАДА ПОЛИСА И СПРОВОЂЕЊА ОСИГУРАЊА

Члан 9.

Уговор о осигурању закључује се на годину дана и ступа на снагу даном његовог потписивања, а примењиваће се од од 01.04,2016.године до 01.04.2017.године и ступа на снагу даном његовог потписивања, (попуњава наручилац) године.

Уговор о осигурању може се раскинути и пре његовог истека у следећим случајевима:

- споразумом уговорних страна
- у случају активирања банкарске гаранције у пуном износу
- у случају да Осигуравач не преда Осигуранику нову банкарску гаранцију након делимичног активирања претходно примљене на начин и у року предвиђеним чланом 6. овог уговора.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 10.

Документацију о конкретном закљученом осигурању и документацију о пруженим услугама осигурања закљученим по овом уговору чине:

- сви Општи и посебни услови осигурања које је Осигураник претходно добио уз понуду од Осигуравача
- све полисе осигурања за уговорене ризике издате одмах по потпису овог Уговора
- пријаве осигураних случајева Осигураника предате Осигуравачу по настанку штетних догађаја за конкретан ризик
- Записници Осигуравача о извиђају насталих штета уручени Осигуранику у року предвиђеном чланом 5. став 1. тачка 1.
- ликвидациона писма Осигуравача - обавештења о обрачунатим штетама уручена Осигуранику одмах по обради пријављених и комплетираних штетних догађаја.

Уговорне стране су сагласне да за осигурање од „незгоде“ закључених по овом уговору неће примењивати каренца (ограничења обавеза осигуравача) предвиђена условима осигурања.

Члан 11.

Уговорне стране су сагласне да се неће повећавати премијске стопе које је Осигуравач претходно користио при изради полиса у случају закључења додатних осигурања предвиђених чланом 3. овог уговора.

Осигуравач је у обавези да током важења уговора благовремено обавести Наручиоца да је дошло до смањења премијских стопа у тарифи премија код осигураних ризика по овом уговору.

Члан 12.

Током периода трајања уговора, (на који су издате полисе осигурања) уговорне стране ће споразумно утврђивати могућности за изналагање превентивних мера ради спречавање – сузбијање ризика који угрожавају осигурање запослених.

У складу са ставом 1 овог члана Осигуравач ће благовремено обавестити Осигураника да ли располаже финансијским средствима и колики су износи финансијских средстава намењених за спровођење превентивних мера.

Члан 13.

Уговорне стране су сагласне да на све међусобне односе који нису дефинисани уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима и Закона о осигурању.

Члан 14.

У случају спора уговорне стране сагласно прихватају месну надлежност стварно надлежног Суда у Београду.

Члан 15.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих 3 (три) задржава свака уговорна страна.

За Осигуравача

За Наручиоца - Осигураника

Потпис одговорног лица

ИЗЈАВА О КАДРОВСКОМ КАПАЦИТЕТУ

Понуђач има запослених или радно ангажованих:

- 1 дипломирани правник,
- 1 дипломирани економиста и
- 1 лекар специјалиста.

| Р. Бр. | Име и презиме запосленог | Радно искуство (у годинама) | Број телефона | Е-пошта |
|-------------------------------|--------------------------|-----------------------------|---------------|---------|
| Дипломирани правник | | | | |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |
| Дипломирани економиста | | | | |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |
| Лекар специјалиста | | | | |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |

Доказ:

- Фотокопија М - Образаца
- Фотокопија Уговора о раду или уговора о привременим и повременим пословима за запослена или ангажована лица.

Име и презиме овлашћеног лица

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена: Овај доказ група понуђача испуњава заједно, док подизвођач не може у целости испуњавати овај услов уместо понуђача.

ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ - РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА

НАЗИВ КУПЦА/ НАРУЧИОЦА:

СЕДИШТЕ:

УЛИЦА И БРОЈ:

ТЕЛЕФОН:

МАТИЧНИ БРОЈ:

ПИБ:

ПОТВРДА

којом потврђује да је понуђач

(назив и седиште понуђача)

У 2015, 2014, 2013. Наручиоцу (Осигуранику) осигурао:

Врста осигурања и осигурана сума:

Потврда се издаје на захтев понуђача:

ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке: Услуге осигурања
запослених бр. 1.2.1/16.

Да су подаци тачни својим печатом и потписом потврђује:

М.П.

Издавалац потврде :

потпис овлашћеног лица

ПРИЛОГ УЗ ПОТВРДУ :

- фотокопије полиса осигурања

РЕКАПИТУЛАЦИЈА ДОСТАВЉЕНИХ ПОЛИСА

- Осигурање запослених од несрећног случаја и незгода

| Р. Бр. | Број полисе | Период трајања полисе | Осигурана Сума | Уговарач осигурања |
|--------|-------------|-----------------------|----------------|--------------------|
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |
| 4. | | | | |
| 5. | | | | |
| 6. | | | | |
| 7. | | | | |
| 8. | | | | |
| 9. | | | | |
| 10. | | | | |
| 11. | | | | |
| 12. | | | | |
| 13. | | | | |
| 14. | | | | |

VIII Образац структуре цена

| Предмет набавке | Процењене количине | Јед. цена без ПДВ-а | Укупна цена без ПДВ-а, за процењене количине | Укупна цена са ПДВ-ом, за процењене количине |
|--|---------------------------|----------------------------|---|---|
| 1. | 2. | 3. | 4. (2x3) | 5. |
| Услуга осигурање запослених на Универзитету | 8.000 запослених | | | |

IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Приликом припремања понуде за јавну набавку услуга осигурање запослених Партија 2, за потребе Ректората Универзитета у Београду бр 1.2.1./2016. као понуђач: _____, из

_____у складу са чланом 88. став 1. Закона, имао сам следеће трошкове :

| | |
|-----|-----------|
| 1. | , -динара |
| 2. | , -динара |
| 3. | , -динара |
| 4. | , -динара |
| 5. | , -динара |
| 6. | , -динара |
| 7. | , -динара |
| 8. | , -динара |
| 9. | , -динара |
| 10. | , -динара |

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

у

Дана:

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац. Достављање овог обрасца није обавезно.

Х ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број (124/12,14/15,68/15) као и чланом 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ број 29/2013), као понуђач: _____

из _____

Дајем:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуга осигурање запослених, за потребе Ректората Универзитета у Београду бр1.2.1/2016. да је следећу, понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Дана _____

Напомене:

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА
75. СТАВ 2. ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач: _____, из
, у поступку јавне набавке услуга - услуге осигурање запослених, за потребе Ректората Универзитета у Београду бр 1.2.1/2016. Партија бр. 2. да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да сам ималац права интелектуалне својине.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

М.П. _____

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XII ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОМ СРЕДСТВУ ОБЕЗБЕЂЕЊА УГОВОРА

За јавну набавку услуга осигурање запослених, за потребе Ректората Универзитета у Београду бр бр 1.2.1/2016. - Партија бр.2 дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач: _____, из _____, изјављујем да сам сагласан, да ћу у случају да ми буде додељен уговор:

Да ћу у року најдуже од 7 дана од дана потписа овог Уговора предати банкарску гаранцију на име доброг извршења посла.

анкарска гаранцију издата је од банке _____ у висини од 10% од понуђене и прихваћене премије за сва осигурања што износи _____ дин –без пореза на неживотна осигурања.

Гаранција из претходног става је безусловна, наплатива на први позив без права на протест.

Гаранција је издата са роком важења до _____, и овај рок је 30 дана дужи од рока на који је закључен уговор.

Уговорне стране су сагласне да се примљена банкарска гаранција активира:

у пуном износу:

- Уколико Осигуравач током важења уговора промени Опште или Посебне услове осигурања и једнострано захтева од Осигураника да их прихвати,
- Уколико Осигуравач повери извршење делимично и у целини подизвођачу кога предходно није навео у својој понуди односно који није наведен у овом уговору .

У делимичном износу:

- Ако Осигуравач својом кривицом прекорачи рокове за извршење обавеза предвиђених чланом 5. (тачка 1. и 2.) За сваки сат закашњења Наручилац ће зарачунавати 0,2% од укупно понуђене премије а највише до 5% од примљене гаранције.

- Ако се у року од најдуже 10 дана по настанку штетног догађаја Осигуравач и Осигураник споразумно не утврде висину накнаде за трошкова Осигураника које је он имао због предузетих радњи из члана 5. тачка 3. и 4. наручилац ће зарачунати 10% од износа примљене гаранције.

У случају делимичног активирања примљене гаранције Осигуравач је у обавези да Осигурнику преда нову банкарску гаранцију са истим условима, истим износом, истим роком важења и од исте пословне банке која је издала претходну делимично активiranу гаранцију.

Рок за предају нове гаранције је најдуже 15 дана од дана делимичног активирања претходно примљене гаранције.

Неактивiranу банкарску гаранцију Осигураник ће вратити осигуравачу по истеку рока на који је издата.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана _____

М.П. _____

Напомена:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образа.

Предмет:

Набавка услуга осигурања аутомобила
Партија бр.3 АУТОКАСКО ОСИГУРАЊЕ
Број јавне набавке: 1.2.1/16.

ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГЕ, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

А) ВРСТАУСЛУГЕ

ОСИГУРАЊЕ - АУТОКАСКО ОСИГУРАЊЕ

Број аутомобила који су предмет осигурања је 3 (три)

1.Техничке карактеристике:

- 1.1. Путничко возило шкода супер Б, БРОЈ ШАСИЈЕ Б
ТМВАД63Т5А9014782
- 1.2. Година производње 2009, снага -77 кw, број регистрованих
места -5 запремина 1896 цм3.
- 2.1. Путничко возило VW PASSAT 1,9 TDI, БРОЈ ШАСИЈЕ
WVWZZZ3CZ6P13942
- 2.2. Година производње 2005. године, снага -77 кw,
број регистрованих места -5. запремина 1896 цм 3.
- 3.1. Путничко возило FIAT PANORAMA FAMIYU, БРОЈ ШАСИЈЕ
ZFA27000064212636
- 3.2. Година производње 2008. године, снага -88 кw,
број регистрованих места -9. запремина 1997 цм3.

**Образац структуре цена
Аутокасско осигурање, без учешћа у штети, са ризиком крађе**

| Ред . бр. | Марка и модел | Рег. број | Год. произ | Снага | Радна запре мина | Врста возила | Бр. места | За период од једне године | |
|----------------|--------------------------------------|-----------|------------|-------|------------------|--------------|-----------|------------------------------|------------------------------|
| | | | | | | | | Каско осигурање (без пореза) | Каско осигурање (са порезом) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1. | Шкода супер Б | | 2009 | 77 kW | 1896 цм3 | путничко | 5 | | |
| 2. | VW PASSAT 1,9 TDI | | 2005 | 77 kW | 1896 цм3 | путничко | 5 | | |
| 3. | Путничко возило FIAT PANORAMA FAMIYU | | 2008 | 88 kW | 1997 цм3 | путничко | 9 | | |
| Укупно: | | | | | | | | | |

3. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

3.1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

1.1. Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке одређени су чланом 75. став 1. Закона и у складу са наведеним чланом понуђач мора доказати:

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

1.Услов: Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (*чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона*);

2.Услов: Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од

кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично

дело преваре (*чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона*);

3.Услов: Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе

када има седиште на њеној територији (*чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона*);

4.Услов: Да понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање

делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом (*чл. 75. став 1. Тач. 5) Закона*).

1.2.Додатни услови

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

Да је у 2015.години закључио Уговоре **везане за предмет јавне набавке – АУТОКАСКО осигурање у износу од минимум 300.000,00 динара.. Доказ Потврда са заводним бројем уговора и називом Наручиоца**

Да понуђач у 2015. години није пословао са губитком

1.2.4.- Потврда о ликвидности за последњих 6 месеци-издата од НБС(покрива датум објављивања позива)

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

На основу позива за прикупљање понуда за набавку услуга осигурања аутомобила бр.1.2.1/16 Партија бр. 3 на Универзитету у Београду, у отвореном поступку, објављеног дана 21.03.2016.године, на Порталу јавних набавки, интернет страници Универзитета и Порталу службених гласила Републике Србије, дајемо понуду према спецификацији из поглавља конкурсне документације.

1. Понуда важи најмање 60 дана од дана отварања понуда.

2. Укупна цена у нето износу је 1+2+3 _____ динара, а са ПДВ-ом

износи укупно _____ динара и плаћаће се у _____ месечних рата у износу од по _____ динара, од којих

прва рата доспева _____ дана након закључења уговора.

3. Рок плаћања је _____ дана од дана службеног пријема рачуна.

Напомена: Понуђач мора да попуни образац понуде, овери и потпише чиме доказује и потврђује да су наведени подаци тачни.

Место и датум:

(М.П.)

Понуђач:

(потпис)

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

| | |
|--|--|
| Назив понуђача: | |
| Адреса понуђача: | |
| Матични број понуђача: | |
| Порески идентификациони број понуђача (ПИБ): | |
| Име особе за контакт: | |
| Електронска адреса понуђача (е-маил): | |
| Телефон: | |
| Телефакс: | |
| Број рачуна понуђача и назив банке: | |
| Лице овлашћено за потписивање уговора | |

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ

а)самостално

б)са подизвођачем

в)као заједничку понуду

Напомена: *заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача*

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

| | | |
|----|---|--|
| 1) | Назив подизвођача: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |
| | Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: | |
| | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач: | |
| 2) | Назив подизвођача: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |
| | Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: | |
| | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач: | |

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

| | | |
|----|--------------------------------------|--|
| 1) | Назив учесника у заједничкој понуди: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |
| 2) | Назив учесника у заједничкој понуди: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |
| 3) | Назив учесника у заједничкој понуди: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

Образац бр.5

5) Опис предмета набавке: набавка услуге –АУТО КАСКО ОСИГУРАЊЕ , ЈН 04 број 1.2.1/16. године

| Р. бр. | ОСИГУРАЊЕ | ПРЕМИЈА |
|----------------|---|---------|
| 1. | Путничко возило Шкода супер Б, БРОЈ ШАСИЈЕ ТМВАД63Т5А9014782 Година производње 2009, снага -77 кв, број регистрованих места -5 запремина 1896 цм3. | |
| 2. | Путничко возило VW PASSAT 1,9 TDI,БРОЈ ШАСИЈЕ WVWZZZ3CZ6P13942 Година производње 2005. године,снага -77 кв, запремина 1896 цм3. | |
| 3. | Путничко возило FIAT PANORAMA FAMIYU,БРОЈ ШАСИЈЕ ZFA27000064212636 Година производње 2008. године, снага -88 кв, број регистрованих места -9. запремина 1997цм3. | |
| УКУПНО: | | |

Укупна збирна јединична цена без ПДВ-а _____ динара .

Рок плаћања :рате _____ дана од дана пријема фактуре/рачуна (*минимум
15 дана, максимум 45 дана*);

Рок важења понуде: _____ дана од дана јавног отварања понуда
(*минимум 60 дана*)

У _____ **Потпис овлашћеног лица**

Дана: _____ **М.П.** _____

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, потпише и печатом овери, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

VII МОДЕЛ УГОВОРА

1. Универзитет у Београду, ул. Студентски трг бр.1, матични број 07003170 и ПИБ 100052450, кога заступа Проректор Проф. др Живан Лазовић (у даљем тексту: Купац) и

2. _____ ул. _____, бр. __, матични број _____ и ПИБ _____ које заступа директор _____ (у даљем тексту: Извршилац, и са понуђачима из групе понуђача/са подизвођачима/подизвршиоцима:

ПРЕДМЕТ УГОВОРА: АУТОКАСКО Осигурање – на Универзитету у Београду за период од годину дана.

Уговорне стране констатују:

Да је Наручилац, на основу члана 32. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", бр. 124/12.14/15,68/15), на основу позива за набавку услуга аутокаско осигурања - на Универзитету у Београду Партија 3, објављеног на Порталу јавних набавки и на Интернет страници Универзитета од године, спровео отворени поступак јавне набавке услуга, набавка број 1.2.1./2016

Члан 1.

Да је Извршилац доставио понуду број _____ од _____ године, која се сматра исправном и садржи све уредно попуњене обрасце и доказе о испуњавању свих захтева из конкурсне документације.

Ова понуда се налази у прилогу уговора и саставни је део овог уговора ;

Да је наручилац у складу са чланом 81. Закона о јавним набавкама, на основу понуде Извршиоца и одлуке о избору најповољније понуде бр. _____ од _____ године изабрао Извршиоца као најповољнијег понуђача.

Члан 2.

Предмет уговора је аутокаско осигурање на Универзитету у Београду за период од годину дана са листе која је саставни део овог Уговора.

Члан 3.

Осигуране количине утврђене су у Прилогу V конкурсне документације и представљају саставни део овог Уговора .

Члан 4.

Цена услуге из понуде Извршиоца изражена је кроз годишњу бруто фактурисану премију осигурања у укупном износу од _____ динара (и словима: _____).

Годишња премија осигурања уплатиће се у _____ месечних рата од којих прва доспева _____ дана након закључења уговора.

Уговорна цена је фиксна и не може се изменити након закључења уговора.

Члан 5.

Наручилац се обавезује да месечну рату из члана 4. овог уговора уплаћује на рачун Извршиоца број _____ у року који не може бити краћи од 15 дана од дана службеног пријема рачуна.

Уколико Министарство просвете, науке и технолошког развоја Универзитету благовремено не уплати одговарајући износ средстава предвиђених за ову намену, Универзитет задржава право да о томе обавести пружаоца услуге осигурања и затражи продужење рока.

Члан 6.

Извршилац се обавезује да услугу из члана 2. овог уговора изврши у свему под условима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

Ако је услуга коју је Извршилац пружио Наручиоцу неадекватна односно не одговара неком од елемената садржаном у конкурсној документацији и прихваћеној понуди, Извршилац одговара по законским одредбама о одговорности за неиспуњење обавеза.

Члан 7.

Извршилац је дужан да износ надокнаде штете исплати у року од 14 дана од дана подношења комплетне документације о настанку штете.

Члан 8.

Све евентуалне спорове који настану у вези са овим уговором уговорне стране ће покушати да реше споразумно.

Уколико спорови између уговорних страна не буду решени споразумно, уговара се надлежност стварно надлежног суда у Београду.

Члан 9.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна и односи се за период од годину дана. године, 24 сата дневно.

Члан 10.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, по 3 (три) примерка за сваку уговорну страну.

У Београду, _____ године.

За ПРУЖАОЦА УСЛУГА
Директор

За НАРУЧИОЦА
Проректор

Проф. др Живан Лазовић

IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Приликом припремања понуде за јавну набавку услуга каско осигурање аутомобила, за потребе Ректората Универзитета у Београду бр 1.2.1/2016.Партија бр.3 као понуђач: , из

_____у складу са чланом 88. став 1. Закона, имао сам следеће трошкове :

| | | |
|-----|--|-----------|
| 1. | | , -динара |
| 2. | | , -динара |
| 3. | | , -динара |
| 4. | | , -динара |
| 5. | | , -динара |
| 6. | | , -динара |
| 7. | | , -динара |
| 8. | | , -динара |
| 9. | | , -динара |
| 10. | | , -динара |

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

у _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

М.П. _____

Напомене:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац. Достављање овог обрасца није обавезно.

Х ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12,14/15,68/15) као и чланом 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ број 29/2013), као понуђач: _____, из _____

Дајем:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуга каско осигурање аутомобила, за потребе Ректората Универзитета у Београду бр 1.2.1/2016. – Партија бр.3.. дајем следећу

ИЗЈАВУ

да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

М.П. _____

Напомене:

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА
75. СТАВ 2. ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач: _____
, из _____
у поступку јавне набавке услуга каско осигурање аутомобила, за потребе Ректората Универзитета у Београду бр 1.2.1/2016. – Партија бр.3.. даје поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да сам ималац права интелектуалне својине.

у _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

М.П. _____

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XII ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОМ СРЕДСТВУ ОБЕЗБЕЂЕЊА УГОВОРА

За јавну набавку услуге каско осигурања аутомобила, за потребе Ректората Универзитета у Београду бр 1.2.1/2016. – Партија бр.3. дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач: _____
из _____, изјављујем да сам сагласан, да ћу у случају да ми буде додељен уговор:

- приликом потписивања уговора, на име средства финансијског обезбеђења уговора, доставити уредно потписану и регистровану сопствену бланко меницу, без жираната у корист Наручиоца, са меничним овлашћењем за попуњу у висини од 10% од уговорене вредности, без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“ на име доброг извршења посла, као и картон депонованих потписа.

Уз меницу ћу доставити копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу - писму.

Меница за добро извршење посла мора да важи још 10 (десет) дана од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза.

Изјављујем да сам сагласан да у случају неизвршавања уговорних обавеза у роковима и на начин предвиђен уговором, наручилац реализује средство финансијског обезбеђења.

У _____

**Потпис овлашћеног лица
понуђача**

Дана: _____

М.П. _____

Напомене:

Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац.