

ПРАВИЛНИК О МОБИЛНОСТИ СТУДЕНАТА И ПРЕНОШЕЊУ ЕСПБ БОДОВА

(„Гласник Универзитета у Београду“ бр. 160/11, 196/16 и 205/18)

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим правилником уређују се основни принципи мобилности студената и преношење ЕСПБ бодова стечених на другој високошколској установи.

Члан 2.

Универзитет у Београду (у даљем тексту: Универзитет) остварује међууниверзитетску сарадњу и промовише мобилност студената и интернационализацију свог високог образовања путем размене студената.

Размена студената може се одвијати кроз програме међународне размене студената или на бази других споразума или уговора.

Члан 3.

Основни критеријум за преношење и признавање ЕСПБ бодова је исход процеса учења који је дефинисан студијским програмом.

За одслушане и положене предмете на другој високошколској установи признају се ЕСПБ бодови онако како су наведени у Препису оцена.

Признаје се одслушани предмет са друге високошколске установе као обавезни предмет студијског програма матичне високошколске установе, уколико преклапање у садржају (узимајући у обзир исход учења) износи око 70%, а уколико је преклапање у садржају мање од 70%, студенту се стечени ЕСПБ бодови и добијена оцена признају као изборни предмет.

Признати изборни предмети не морају да одговарају скупу изборних предмета у студијском програму матичне високошколске установе. Уколико садржај одслушаног и положеног предмета битније одступа од садржаја који се уклапају у исход процеса учења који је дефинисан студијским програмом, остварени ЕСПБ бодови се не рачунају у збир предвиђен обимом студија, већ се предмет посебно евидентира у додатак дипломи (у рубрици „Додатне информације о студенту“).

За признавање ЕСПБ бодова, није кључно преклапање у облику наставе којим су стечени са одговарајућим предметима студијског програма матичне високошколске установе.

Студенту се признаје оцена остварена у другој високошколској установи, а уколико је систем оцењивања на другој високошколској установи различит од система оцењивања у високом школству Републике Србије, обавља се њихово усклађивање. У додатак дипломи се уносе оригинална оцена из преписа друге високошколске установе (у рубрици „Додатне информације о студенту“) и усклађена оцена (у рубрици „Појединости студијског програма и постигнуте оцене“).

Члан 4.

Основна документа која омогућавају мобилност студената и преношење и признавање ЕСПБ бодова стечених на другој високошколској установи јесу:

1. Предлог матичне високошколске установе потписан од стране овлашћеног лица;
2. Уговор о учењу, на обрасцу који је саставни део овог правилника (Образац 2);
3. Уговор о обављању стручне праксе, који је саставни део овог правилника (Образац 3);
4. Препис оцена, на обрасцу који је саставни део овог правилника (Образац 4).

Документа из става 1. овог члана сачињавају се и на енглеском језику, уколико се размена студената остварује са страном високошколском установом.

Члан 5.

Поступак за реализацију мобилности студената уређује се актом високошколске установе.

II МОБИЛНОСТ У ОКВИРУ УНИВЕРЗИТЕТА

Члан 6.

Студент факултета Универзитета (у даљем тексту: студент) може остварити део студијског програма на другом факултету Универзитета.

Део студијског програма који студент из става 1. овог члана остварује на другом факултету Универзитета, може обухватити један или више предмета.

По завршетку дела студијског програма на другом факултету Универзитета, студент наставља студије на свом факултету и преноси ЕСПБ бодове за успешно положене испите, у складу са уговором о учењу из члана 4. овог правилника.

Подаци о делу студијског програма оствареном на другом факултету уписују се у индекс који је студенту издат на матичном факултету.

III МОБИЛНОСТ ИЗМЕЂУ УНИВЕРЗИТЕТА И ДРУГЕ ВИСОКОШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ У ЗЕМЉИ ИЛИ ИНОСТРАНСТВУ

Члан 7.

Студент Универзитета, односно факултета, може остварити део студијског програма на другој високошколској установи у земљи или иностранству (у даљем тексту: домаћи студент).

Студент друге високошколске установе у земљи или иностранству може остварити део студијског програма на Универзитету, односно факултету (у даљем тексту: гостујући студент).

Студент има право да приликом боравка на другој високошколској установи измени прелиминарни списак предмета, уз писано одобрење овлашћеног лица на матичној високошколској установи, а промене се утврђују изменама Уговора о учењу.

Домаћи студент, односно гостујући студент, по завршетку дела студијског програма на другој високошколској установи, наставља студије у својој матичној установи и преноси остварене ЕСПБ бодове, у складу са уговором о учењу из члана 4. овог правилника.

Члан 8.

Високошколске установе из члана 7. овог правилника закључују споразум којим уређују међусобна права и обавезе у погледу обезбеђења услова за студије и боравак гостујућег студента у земљи домаћина, као што су: трошкови смештаја, исхране, превоза, здравственог осигурања и других трошкова које гостујући студент има за време боравка у земљи домаћина.

Споразум потписују ректор Универзитета и овлашћено лице друге високошколске установе.

Изузетно од ст. 1. и 2. овог члана, када гостујући студент из друге високошколске установе из иностранства поседује одговарајућу исправу којом га та високошколска установа упућује да оствари део студијског програма на Универзитету, Споразум о уређивању међусобних права и обавеза у погледу обезбеђења услова за студије и боравак гостујућег студента у Србији, закључује Универзитет са тим гостујућим студентом.

Споразум из става 3. овог члана потписују ректор, односно овлашћени проректор Универзитета и гостујући студент из друге високошколске установе.

Члан 8а.

Гостујући студент из друге високошколске установе из иностранства се обавезује да по добијању одобрења на предлог Уговора о учењу и окончању административне процедуре у вези са боравком на Универзитету, уплати на рачун Универзитета административну таксу у износу од 100 евра у динарској противвредности на дан уплате, по средњем курсу НБС.

IV ПРАВА И ОБАВЕЗЕ СТУДЕНТА

Члан 9.

Студент је дужан да у току студирања на другој високошколској установи поштује сва правила и обавезе које важе на тој високошколској установи, као и друге обавезе које је преузео у вези са студирањем на другој високошколској установи утврђене међународним споразумом, програмом размене, споразумом о стипендирању или сличним споразумом.

Студент има право на жалбу универзитетском омбудсману уколико високошколска установа прекрши неку од својих обавеза из Уговора о учењу.

V ИНФОРМИСАЊЕ О МОБИЛНОСТИ И ПОДРШКА СТУДЕНТИМА НА РАЗМЕНИ

Члан 10.

У циљу пружања информација заинтересованим студентима о могућностима и условима студирања на Универзитету, односно факултету, Универзитет, односно факултет, објављује на својој интернет страници информациони пакет.

Информациони пакет пружа основне информације о Универзитету, односно факултету, информације о студијама (студијски програми и услови реализације), о условима живота (смештај, исхрана, осигурање и медицинска заштита) као и о другим пратећим активностима.

Информациони пакет се објављује и на енглеском језику.

Члан 11.

Ради пружања стручне, административне и академске подршке студентима на размени (домаћи и гостујући студенти), Универзитет, односно факултет, именује ЕСПБ координатора.

Послови и задаци ЕСПБ координатора ближе се уређују одлуком о именовану.

Стручну, административну и логистичку подршку студентима на размени пружају и координатори пројеката на Универзитету, као и стручне службе Универзитета.

VI ВОЂЕЊЕ ЕВИДЕНЦИЈЕ

Члан 12.

Универзитет, односно факултет прикупља, обрађује и чува податке о мобилности студената и преношењу ЕСПБ бодова стечених на другој високошколској установи ради вођења евиденције и издавања јавних исправа.

ЕСПБ бодови признати на основу докумената из члана 4. овог Правилника, уписују се у индекс и додатак дипломи у изворном облику, како су наведени у препису оцена који је издала друга високошколска установа, и чине саставни део укупног броја бодова које студент остварује за одређени ниво студија.

Називи признатих предмета уписују се на српском и изворном језику.

Призната оцена се уписује у изворном облику, а уколико је систем оцењивања на другој високошколској установи различит од система оцењивања у високом школству Републике Србије, оцена се уписује и у усклађеном облику.

Призната стручна пракса уписује се у оном облику који је послодавац навео у потврди о обављеној стручној пракси.

У додатак дипломи уписује се напомена где и када су предмети положени, односно стручна пракса обављена.

Универзитет, односно факултет води евиденцију докумената из члана 4. овог правилника и чува је у временском периоду прописаном својим актима о чувању докумената.

Члан 12а.

Универзитет, односно високошколска установа на којој се изводи студијски програм чији је део гостујући студент уписао, обавезна је да води евиденцију о гостујућим студентима, о присуству настави, обављеним испитима и постигнутом успеху студента, на начин предвиђен Законом, у писаној и електронској форми.

Универзитет, односно високошколска установа на којој се изводи студијски програм чији је део гостујући студент уписао, обавезна је да изда индекс гостујућем студенту. Похађање наставе и положени испити гостујућег студента доказују се индексом.

Високошколска установа на којој се изводи студијски програм чији је део гостујући студент уписао, обавезна је да Универзитету достави податке о мобилности студената, у складу са општим актом Универзитета.

Евиденција из става 1. овог члана трајно се чува.

VII ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 13.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Гласнику Универзитета у Београду“.

Даном ступања на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о мобилности студената и преношењу ЕСПБ бодова, број 612-1378/1/08 од 04. 06. 2008. године („Гласник Универзитета у Београду“, број 142/08).